

PROGRAMA

Módulo 1: Análisis de Información para la gestión

Unidad 1: Información para la toma de decisiones

- 1.1.1 Información y toma de decisiones
- 1.1.2 La contabilidad como herramienta de generación de información
- 1.1.3 Reconocimiento de los Componentes Patrimoniales
- 1.1.4 Exposición de la información. Los Estados Contables

Unidad 2: Diagnóstico Económico Financiero

- 1.2.1 Adecuación de la información contable
- 1.2.2 Análisis de composición y tendencia
- 1.2.3 La capacidad de pago. Solvencia y Liquidez
- 1.2.4 Resultados y Rentabilidad

Módulo 2: Gestión de Costos

Unidad 1: Los costos

- 2.1.1 Conceptos esenciales de costos
- 2.1.2 Clasificación de costos
- 2.1.3 Determinación del costo de venta
- 2.1.4 Informes para la determinación del resultado. Sistema Absorbente. Sistema Directo

Unidad 2: Asignación de costos y sistemas de costeo

- 2.2.1 La asignación de costos
- 2.2.2 Selección e implementación de sistemas de costeo
- 2.2.3 Sistemas de costeo tradicionales
- 2.2.4 Sistema de costeo basado en actividades

Módulo 3: Modelos de planificación y control

Unidad 1: Posicionamiento del negocio

- 3.1.1 Modelo Costo Volumen Utilidad. Supuestos
- 3.1.2 Métodos de cálculo
- 3.1.3 El Punto de equilibrio
- 3.1.4 Aplicación del modelo bajo mezcla de productos y servicios

Unidad 2: El Presupuesto como herramienta de planificación

- 3.2.1 Concepto
- 3.2.2 Ventajas de los presupuestos

3.2.3 Tipos de presupuestos

3.2.4 Presupuestación por áreas de responsabilidad

Módulo 4: Gestión Presupuestaria y estratégica

Unidad 1: El Presupuesto Maestro y el Control presupuestario

4.1.1 El Presupuesto Maestro. Características

4.1.2 Presupuesto Operativo. Presupuesto Económico

4.1.3 Presupuesto Financiero

4.1.4 Control Presupuestario

Unidad 2: Monitoreo estratégico

4.2.1 La administración estratégica

4.2.2 El proceso de control de gestión

4.2.3 El Cuadro de Mando Integral (CMI)

4.2.4 Perspectivas del CMI

BIBLIOGRAFÍA

HORNGREN, DATAR y FOSTER (2012) “Contabilidad de Costos – Un Enfoque Gerencial”. 12ª Edición. Pearson/Prentice Hall

HORNGREN, SUNDEM y STRATTON (2010) “Introducción a la Contabilidad Administrativa”. 11ª Edición. Pearson/Prentice Hall

Wayne Label, Javier de León Ledesma, Ramón Alfonso Ramos Arriagada (2014) “Contabilidad para no contadores”. Colombia. Ecoe Ediciones

OBJETIVOS

El planteo de objetivos permite que tenga una idea acabada de lo que se pretende que alcance al finalizar el proceso de enseñanza y aprendizaje de este curso. Pero el propósito es más fuerte aún: indicamos lo que debe lograr para que estos conocimientos aporten a los objetivos de su formación.

Para alcanzar estos objetivos, debe completar el proceso propuesto en el recorrido de las diferentes etapas del curso que se le presenta.

Entonces, si trabaja de la manera indicada, estará en condiciones de alcanzar los siguientes objetivos:

Objetivo general

- Promover el desarrollo de habilidades para la aplicación de herramientas de uso habitual en empresas, en lo relativo a la contabilidad para la toma de decisiones a partir de la generación de resultados, con foco particular en el control de gestión.

Objetivos específicos

- Dominar las herramientas básicas de gestión y generación de presupuestos y costos para la toma de decisiones, desarrollando habilidad para la selección, diseño e implementación de diferentes sistemas de costeo de acuerdo a las necesidades empresariales.
- Aplicar la técnica de posicionamiento empresario basada en costos, volúmenes y utilidades establecidas como objeto.
- Generar una base para la toma de decisiones con eje en las herramientas de control de gestión analizadas.

COMPETENCIAS

Las competencias que esperamos usted desarrolle con el recorrido de este curso son:

Competencias genéricas

- Trabajo en equipo y colaborativo: capacidad de integrarse con sus compañeros para lograr los objetivos compartidos y la sinergia de un grupo de alta performance.
- Capacidad de análisis/reflexión: capacidad de examinar metódicamente los distintos aspectos de una realidad o situación y asumir una valoración frente a ellos.
- Creatividad/ soluciones innovadoras basadas en el conocimiento: capacidad para dar nuevas alternativas de solución a problemas existentes basadas en el conocimiento formal.

Competencia específica

- Capacidad para monitorear y gestionar la organización con una mirada holística y con la habilidad de aplicar herramientas de planificación y el control de gestión posterior en la toma de decisiones.