



Módulo 4. Competências, ferramentas e inovação

☰ 4.1 Competências

☰ 4.2 Ferramentas. Controle e gestão

☰ 4.3. Ferramentas. Logística

☰ Referências

4.1 Competências

4.1.1 Competências

O papel do gestor de logística é fundamental no dia a dia dos clubes e das seleções e por isso, esse profissional deve possuir um conjunto de habilidades necessárias para que a sua atuação profissional seja de excelência.

Neste tópico vamos trazer algumas competências fundamentais e explicar o porquê elas fazem com que a rotina de trabalho do gestor seja mais bem efetuada.

Figura 1. Competências fundamentais



Fonte: elaboração própria.

Organização

o gestor de logística trabalha com um elevado número de informações, como dados de viagens, documentação de atletas e comissão técnica, programações, regulamentos, etc. O profissional deve ter um excelente nível de organização para conseguir gerenciar todas as informações do qual é responsável. Ele também deve ter muita atenção a todos os detalhes, pois devido ao alto número de dados, os riscos de erros também são mais próximos. Por isso, além da organização e atenção, ter a possibilidade de trabalhar em um ambiente de concentração deve ser um dos requisitos para que as tarefas sejam bem executadas.

Comunicação —

o gestor de logística se comunica com muitos profissionais, setores, departamentos e serviços externos. É fundamental que ele tenha uma comunicação fluída e que saiba compartilhar as informações com clareza sempre que necessário para evitar qualquer tipo de situação que possa prejudicar o dia a dia. Por representar o clube ou seleção em diversos eventos e reuniões, é fundamental também que a imagem que ele transmita em seus comportamentos e vestimentas tenham sinergia com a imagem da instituição que ele representa.

Estratégia —

o trabalho do gestor de logística envolve inúmeras operações de viagens e muitas vezes um calendário com diversas atividades futuras e previamente programadas. O profissional, portanto, deve ser uma pessoa estrategista, antecipando cenários e mirando sempre o que pode ser feito de forma antecipada para as operações futuras.

Disponibilidade —

o gestor de logística é daqueles profissionais seja no clube ou seleção que deve estar sempre disponível, ou seja, como popularmente falamos, é um profissional 24/7. Ele é a pessoa que centraliza todas as questões necessárias para as operações de viagem e, portanto, é muito requisitado no dia a dia

antes, durante e depois das viagens. A proatividade para resolver qualquer problema, bem como sua facilidade de interação com diversos setores o credenciam para diversas tarefas. Ele também deve ser um profissional de fácil adaptabilidade visto que lida com adversidades diariamente.

Disciplina —

o gestor de logística deve criar rotinas de disciplina para que suas tarefas sejam realizadas, uma vez que muitas coisas acontecem ao mesmo tempo. Seja a disciplina de controle de documentos, seja de manter a disciplina de organizar suas tarefas em ciclos de trabalho, é fundamental que ele tenha sempre a rotina de controle de tudo o que é necessário para que as demandas sejam cumpridas com êxito.

Liderança —

o gestor de logística, antes de tudo, é um líder de diversos processos e pessoas. Por isso essa competência deve fazer parte do dia a dia desse profissional, trabalhando com a autonomia necessária para colocar o dinamismo que as operações de viagem precisam. Nesse sentido, o gestor de logística deve ser um facilitador de todos os processos que esteja envolvido.

Inteligência emocional —

por trabalhar com esporte, muitas vezes esse profissional estará sujeito a situações de extrema emoção, seja pelo lado positivo ou negativo. Independente de cada situação, é importante que ele tenha sempre um controle emocional para não deixar que as situações dentro do campo afetem qualquer situação que seja inerente ao trabalho.

Autoavaliação

Quais são as duas qualidades essenciais que um Gestor de Logística deve ter para gerenciar eficientemente suas responsabilidades, de acordo com o texto?

- Excelente nível de organização
- Capacidade de trabalhar sob pressão
- Habilidade em programação de computadores
- Atenção aos detalhes
- Conhecimento em regulamentação internacional

SUBMIT

4.1.2 Pontos de atenção

NORMAS E REGULAMENTOS

LOGÍSTICA DE VIAGENS (PERMISSÕES, VISTOS, DOCUMENTAÇÃO)

o gestor de logística deve estar atento a todas as normas e regulamentos das competições dos quais o seu clube ou seleção participam, pois através desses documentos ele estará embasado com diversas informações pertinentes as operações de logística. Esses documentos trazem de forma detalhada o que os participantes têm como direito em cada fase das competições, o que em muitos casos podem trazer benefícios financeiros para o clube ou seleção.

NORMAS E REGULAMENTOS

LOGÍSTICA DE VIAGENS (PERMISSÕES, VISTOS, DOCUMENTAÇÃO)

as viagens fazem parte da rotina das delegações de clubes e seleções que participam de competições em diversas cidades, regiões e países. O gestor de logística é a principal referência para todas as operações e por isso deve ter um conhecimento específico de situações em que são necessários documentos específicos, como vistos, seguro-viagem, cartão de vacina, etc.

Isso porque uma simples desinformação pode impedir que os passageiros membros da delegação tenham acesso a determinados lugares. O controle dos prazos de emissão e validade dos documentos muitas vezes também ficam sob responsabilidade do gestor de logística.

Vide exemplo do que aconteceu com o atleta Soteldo do Santos:

Figura 2. Exemplo - Soteldo do Santos

Entenda, abaixo, a linha do tempo do "caso Soteldo" no Chile:

- O **Santos** chegou ao país no início da noite desta segunda-feira;
- No setor de imigração do aeroporto, Soteldo foi barrado, porque não possuía o visto que todo cidadão venezuelano precisa para entrar no país;
- A delegação do **Santos**, então, foi para o hotel, enquanto o jogador permaneceu no aeroporto em busca de uma solução para entrar no Chile;
- Horas depois, Soteldo foi informado que não poderia mesmo deixar o aeroporto para entrar definitivamente no país. O jogador, então, precisaria esperar o próximo voo para o Brasil, no início da manhã, para retornar;
- Como a viagem seria só depois de horas, o **Santos** ganhou tempo para tentar, por todas as vias possíveis, a liberação do jogador;
- Isso aconteceu já depois de meia noite (no horário de Brasília), e Soteldo foi para o hotel.

Controle de penalidades (atletas e comissão técnica) —

o controle das punições e penalidades sejam de atletas ou membros da comissão técnica deve ser realizado internamente pelo clube ou pela seleção para saber as condições de jogo do atleta ou das impossibilidades de algum membro permanecer em determinados locais. Não necessariamente esse controle deve ser feito pelo gestor de logística, mas ele deve ter acesso a tais informações para controle de acessos e possibilidades de desenhos de diferentes cenários quando necessário.

Domínio de outras línguas —

em algum momento o gestor de logística terá atuação com estrangeiros ou irá participar de competições internacionais. A boa comunicação passa pelo entendimento do que está sendo dito e ouvido, por isso, ter o domínio de outras línguas pode ser muito importante para as operações de logística.

Networking —

o gestor de logística deve ter uma boa lista de contatos das mais diversas relações profissionais que faz a cada operação. Esse *networking* pode ajudá-lo desde o planejamento até as circunstâncias imprevistas das operações. Ter

uma agenda telefônica repleta de contatos é fundamental para um bom gestor de logística.

Agenda e programação —

estar sempre atento ao que aconteceu, o que está acontecendo e o que vai acontecer é um dos grandes pilares para a atuação de um gestor de logística de futebol. Com um calendário repleto de jogos, viagens e outros tantos compromissos, ter uma agenda organizada e programações definidas com horários determinados é fundamental para o sucesso do dia a dia.

Trabalho em equipe/ gestão de pessoas —

o gestor de logística é o responsável por reunir diversas informações de muitos departamentos, trabalhando diariamente com muitos profissionais diferentes. Ele deve ter um perfil que saiba gerenciar tais profissionais e suas respectivas demandas, entendendo e respeitando a importância de cada colaborador no processo, de maneira que controle para um ambiente saudável no departamento. Entender as particularidades de cada função e profissional envolvido facilita muito o entendimento também das operações e como as demandas passam a ser solicitadas para ele.

Despesas do departamento —

o gestor de logística é o responsável por um grande volume de despesas, uma vez que as viagens em delegação têm um impacto financeiro grande no orçamento do clube ou seleção. É importante, portanto, que o gestor de logística tenha um ótimo alinhamento organizacional com o departamento financeiro, entendendo as particularidades de cada setor e categorizando as despesas para qualquer necessidade institucional.

Checklist —

o gestor de logística assume uma gama gigante de tarefas e afazeres que tomam tempo e muitas vezes possuem um longo período de execução. É fundamental que o gestor de logística tenha controle e checklists de todos os processos que faz parte, facilitando assim o controle e execução dentro dos prazos estipulados.

4.1.3 Atitudes que não condizem

Estrelismo —

estar envolvido com muitas estrelas do futebol é uma tarefa gratificante para muitos profissionais, mas também desafiadora. O gestor de logística tem acessos irrestritos as grandes estrelas do futebol, os atletas. Mas nem por isso deve se portar de maneira indevida, ou seja, deve tomar um certo cuidado para que essa relação tenha limites adequados para uma atuação profissional

mais justa. Não se apresentar externamente seja de forma pessoal ou por vias de mídias sociais de uma forma um tanto quando ostensiva também é uma atitude que o gestor de logística deve tomar muito cuidado. O ideal é que ele atue de forma discreta, independentemente do local e profissionais envolvidos na delegação. O especialista também deve tomar cuidado para não misturar as relações profissionais com as pessoais, mantendo assim um trabalho ético e profissional.

Favorecimento a profissionais —

por trabalhar com expertos de diversos setores, o gestor de logística deve ter o cuidado para evitar qualquer tipo de privilégios a especialistas ou setores, mantendo o bom ambiente do grupo de trabalho.

Acumular tarefas —

o gestor de logística deve estar atento na organização das suas tarefas, evitando acomodação e o acúmulo delas. Não deixar para o futuro o que pode ser feito no presente é um dos grandes desafios do gestor de logística, visto que trabalha com um volume gigantesco de informações e tarefas. O profissional deve ser organizado e manter suas metas em dia.

Centralizar decisões —

ainda que seja responsável pelo alinhamento de diversos setores e profissionais, o gestor de logística deve tomar muito cuidado e evitar centralizar as decisões, uma vez que a dinamicidade das informações e os conhecimentos técnicos de distintas áreas devem ser respeitadas. O experto deve também tomar o devido cuidado para que a comunicação e as decisões tomadas cheguem de maneira igual para todos, sem que nenhuma contradição ou desinformação apareça.

Não assumir erros —

todos os profissionais envolvidos nas operações estão sujeitos a erros e incoerências. O importante para o gestor de logística é que quando isso ocorra com ele saiba a maneira adequada de assumir o erro. Os erros levam a aprendizados que conseqüentemente o farão não ser surpreendido em circunstâncias similares, evitando dessa maneira também possíveis falhas de planejamento.

Autoavaliação

Quais são as três atitudes que um Gestor de Logística deve evitar, segundo o texto?

Misturar relações profissionais com pessoais

Favorecer a certos especialistas ou setores

Evitar acumular tarefas

Centralizar decisões

Atuar de forma discreta

Não assumir erros

SUBMIT

CONTINUAR

4.2 Ferramentas. Controle e gestão

4.2.1 Calendário/ agenda

A inovação e a tecnologia hoje são assuntos fundamentais em todas as áreas da vida, seja na dimensão pessoal ou profissional. Estar atento ao novo, as mudanças do mundo moderno e as novas ferramentas podem ser de grande valia para uma otimização do tempo, para o controle de processos, para fins de memória e para a organização institucional como um todo.

O futebol assim como todas as demais áreas tem buscado cada vez mais evoluir em suas áreas técnicas e administrativas, com novos produtos e softwares que tem a principal função otimizar e facilitar o dia a dia dos profissionais que trabalham com tais ferramentas.

O gestor de logística de clubes e seleções certamente tem uma rotina completamente repleta de compromissos que permeiam o dia a dia desse profissional, como viagens, reuniões, visitas técnicas, jogos, conselhos técnicos, etc. Por isso, é fundamental que o profissional tenha uma agenda organizada e que consiga acessar de forma rápida para gerenciar melhor o tempo e aumentar a produtividade.

Algumas ferramentas podem ser muito úteis, como por exemplo:

Google Calendar —

é a ferramenta gratuita de agenda e calendário da empresa Google, disponível tanto na versão web como aplicativo para smartphones. Considerado uma das ferramentas de agendas mais populares do mundo tanto para uso pessoal como profissional, para utilizar basta ter uma conta de e-mail do Google (Gmail).

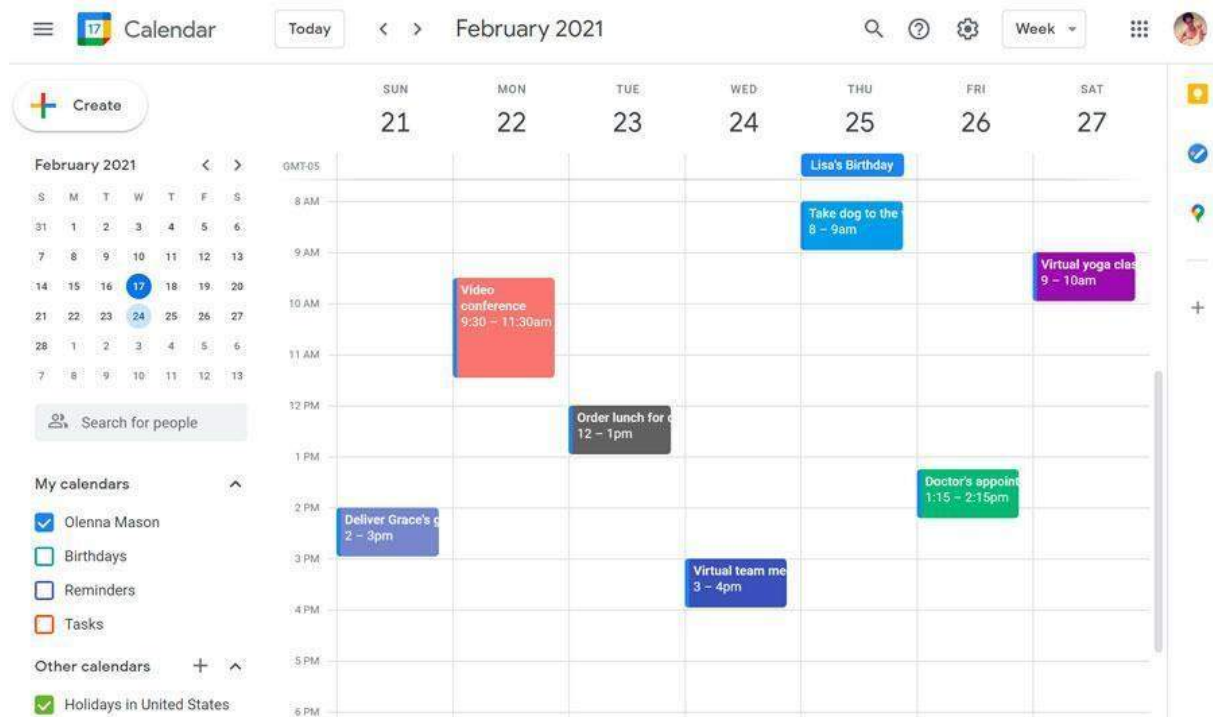
Através dessa ferramenta, é possível:

- Adicionar e controlar eventos ou compromissos.
- Compartilhar a programação com outras pessoas.
- Agregar outras pessoas em uma agenda colaborativa.
- Disponibilizar publicamente uma agenda.
- Criar lista de tarefas com diferentes configurações.
- Automatizar lembretes e notificações.
- Sincronizar com a conta de e-mail atualização automática de convites.
- Abrir slots de compromissos para que outras pessoas vejam a disponibilidade.
- Configurar automaticamente o fuso horário de acordo com a localização do evento.
- Informar indisponibilidade através do mecanismo de “ausência temporária”.
- Pesquisar rapidamente qualquer informação adicionada no calendário.

- Visualizar os feriados nacionais e internacionais de qualquer país.
- Sincronizar com outros aplicativos para visualização de outras agendas.

Link: <https://calendar.google.com/>

Figura 3. Google Calendar



Outlook Calendar

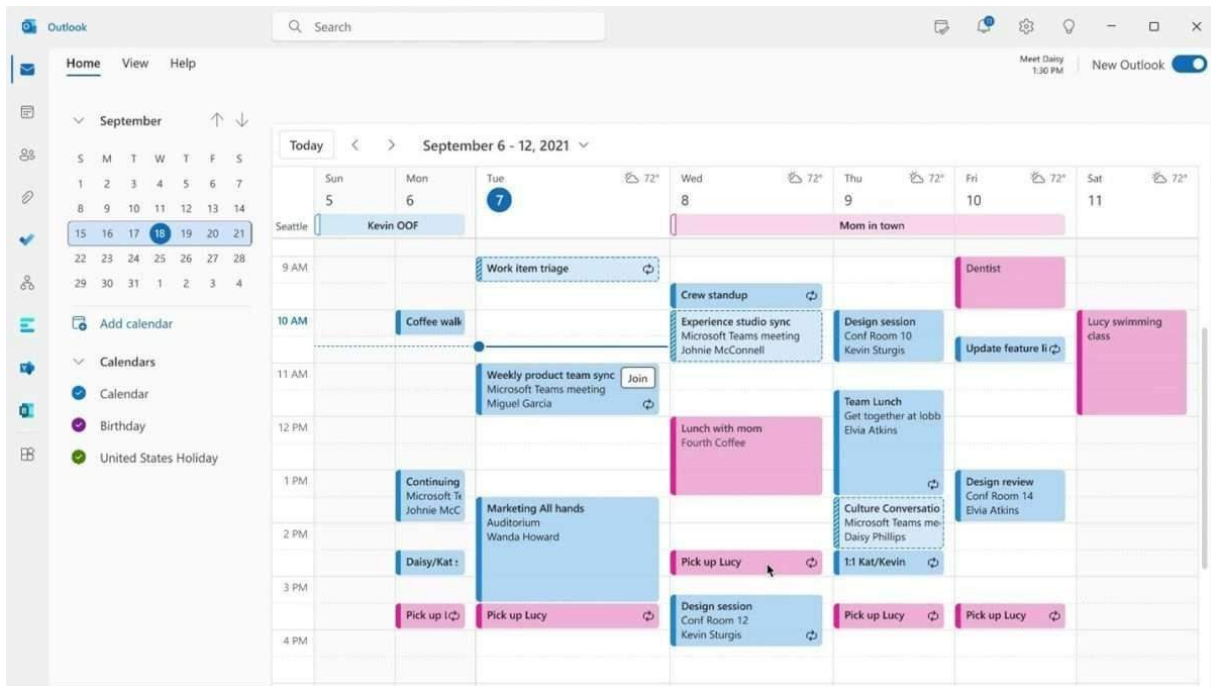
a ferramenta integrada ao Outlook, e-mail da Microsoft, possui a versão Desktop (PC) e também a versão de aplicativo para smartphones. Muito utilizada no meio corporativo e empresarial, o vínculo direto com todas as ferramentas da Microsoft facilita a integração com a equipe de trabalho e todos os demais departamentos. A ferramenta possui a versão gratuita com muitas funções interessantes, mas também tem as versões pagas com outras funcionalidades.

Através dessa ferramenta, é possível:

- Agendamento de compromissos, eventos e reuniões.
- Definição de lembretes com gestão de horas.
- Compartilhamento da agenda com outras pessoas.
- Acesso ao calendário em diversos dispositivos.
- Codificação por cores e formatos os compromissos para melhor identificação.
- Agendamento e gestão do tempo e disponibilidade de horários.
- Integração com outros aplicativos de produtividade da Microsoft.
- Criação de calendários paralelos e programados para acessos diferenciados.
- Interface com recursos de conferência e chamadas.
- Seleção de compromissos que devem ser ocultos ou restritos.
- Transposição de calendários para visualização de possíveis conflitos.

Link: <https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-365/outlook/email-and-calendar-software-microsoft-outlook>

Figura 4. Outlook Calendar



Calendário do iCloud

assim como as demais ferramentas de agenda apresentadas acima, o Calendário do iCloud também tem uma alta popularidade, principalmente por ser vinculado aos usuários de iPhone da empresa Apple. Ele pode ser usado na versão desktop, no iPad (tablet da empresa) na versão aplicativo do próprio smartphone. Entretanto, caso você não seja consumidor dos produtos da Apple, você não terá acesso a essa ferramenta.

Através dessa ferramenta, é possível:

- Criação e gerenciamento de diferentes tipos de calendários.
- Sincronização em todos os dispositivos Apple ativados na mesma conta do iCloud.
- Quatro tipos de calendário padrão que podem ser ajustados.
- Possibilidade de integração com calendários de outras ferramentas, como Google Calendar ou Microsoft Calendar.

- Configuração que permite delegar a outra pessoa o acesso para gerenciar a programação inserida.
- Segurança de ponta a ponta através da criptografia.
- Acesso a arquivos que precisam ser abertos para determinados eventos ou compromissos.
- Lembretes personalizados com configurações específicas.

Link: <https://www.icloud.com/calendar>

Figura 5. Calendário do iCloud



Doodle —

é uma ferramenta utilizada para gerenciamento do tempo e coordenação de reuniões e compromissos coletivos seja no âmbito pessoal ou profissional. A ideia da ferramenta é que, através de uma simples função, o usuário crie uma

enquete e envia mensagens para os demais convidados do compromisso, que respondem a melhor data e hora para tal evento.

Através dessa ferramenta, é possível:

- Organização de forma colaborativa a marcação de um compromisso, reunião ou evento.
- Criação de enquete para coletar as respostas de disponibilidade dos convidados.
- Envio de solicitação de disponibilidade por e-mail.
- Restrição de horários de acordo com as restrições da agenda.
- Apresentação do melhor horário disponível para todos com a marcação imediata na agenda.
- Utilização independente da quantidade de convidados para os compromissos.

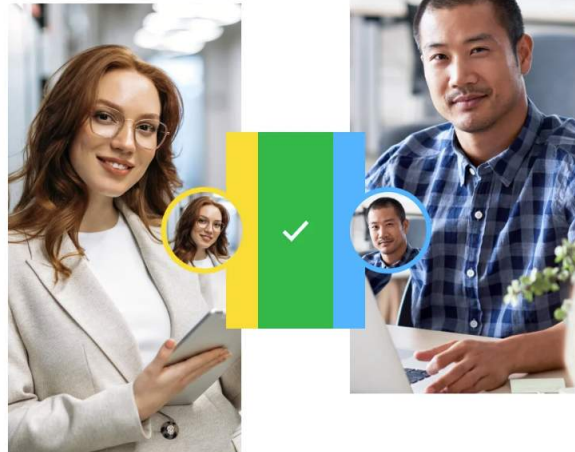
Link: https://doodle.com/pt_BR/

Figura 6. Doodle

Agendamento profissional facilitado

O Doodle é a maneira mais rápida e fácil de agendar qualquer coisa - desde reuniões até a próxima grande colaboração.

Criar um Doodle



Confiado por mais de 70.000 empresas



Mais de 2 milhões de reuniões programadas no mês passado



Segurança de nível empresarial



Comece a fazer compromissos em 5 minutos

4.2.2 Tarefas

As tarefas são divisões de atividades dos quais conseguimos organizar melhor o tempo para o desenvolvimento de projetos ou mesmo responsabilidades. Ter uma organização de tarefas é fundamental para o gestor de logística de clubes e seleções, pois dessa maneira ele conseguirá também ter uma melhor gestão do tempo e conseqüentemente melhorar a própria produtividade. Embora as tarefas possam ser também utilizadas no âmbito pessoal, as ferramentas abaixo nos ajudam muito no dia a dia profissional.

GOOGLE TASKS

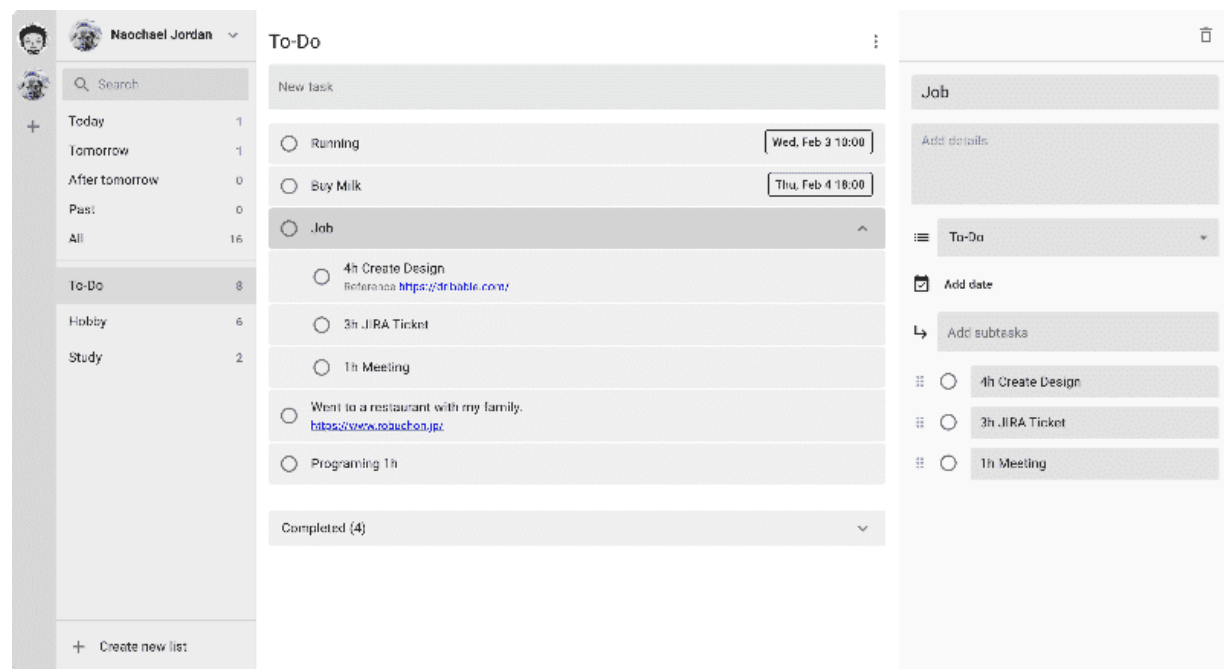
MICROSOFT TO DO

TODOIST

é um aplicativo de tarefas do Google, que faz parte do universo de ferramentas que compõem a empresa. Através de uma gama de diversos recursos que podem ser utilizados tanto no aplicativo de smartphones como na versão PC, por meio do Google Tasks o usuário pode criar tarefas, elencar, categorizar, agrupar, identificar, priorizar e inserir status de andamento.

Link: <https://mail.google.com/tasks/canvas>

Figura 7. Google Tasks



GOOGLE TASKS

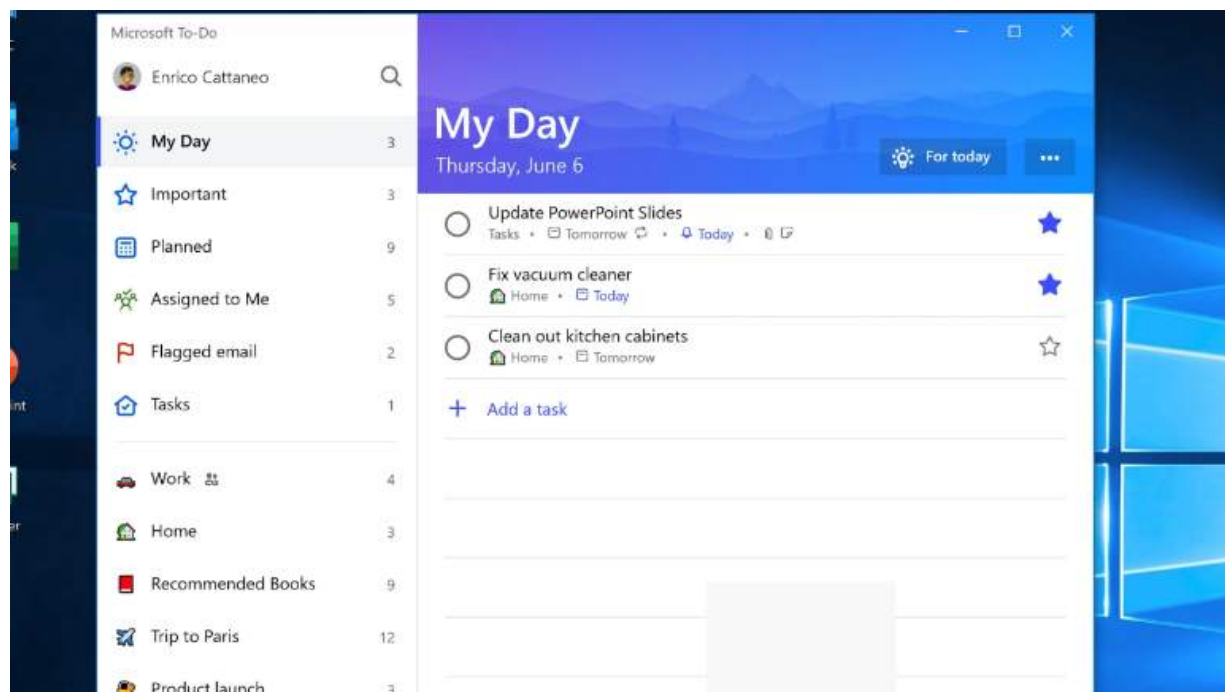
MICROSOFT TO DO

TODOIST

assim como o Google, a Microsoft também possui uma ferramenta de controle de tarefas para gerenciamento das atividades. Através do Microsoft To Do, uma ferramenta bem intuitiva, o gestor de logística pode criar uma lista de tarefas que será sincronizada em todas as ferramentas da Microsoft, facilitando assim a integração dos dados com outras ferramentas. Seja pelo celular ou computador, o usuário pode receber notificações e lembretes, bem como agrupar tarefas a serem realizadas para determinado projeto ou operação de jogo.

Link: <https://to-do.office.com/tasks/>

Figura 8. Microsoft To Do



GOOGLE TASKS

MICROSOFT TO DO

TODOIST

uma das ferramentas mais populares para organização e gerenciamento de tarefas, com o Todoist o gestor de logística pode planejar diversas operações e controlar através do volume de demandas de tarefas a execução delas. A interface do aplicativo é intuitiva e ele pode ser usado tanto nos celulares como nos computadores. Através do aplicativo também é possível realizar projetos colaborativos e etiquetar com marcações e tags as respectivas tarefas. Ainda que não seja uma ferramenta do Google ou Microsoft, o aplicativo tem sincronização com essas ferramentas, facilitando a utilização pelo usuário.

Link: <https://todoist.com/>

Figura 9. Todoist



4.2.3 Anotações

Seja em uma reunião ou uma visita técnica, o gestor de logística em diversos momentos anotará informações que podem colaborar com o

dia a dia do seu trabalho. Ainda que o bom e velho papel/ caderno também façam parte da rotina, atualmente temos ótimas ferramentas tecnológicas que auxiliam esse trabalho e permitem compartilhamento em tempo real com outros profissionais.

EVERNOTE

GOOGLE KEEP

é uma ferramenta que tem a finalidade de organização e arquivamento de notas e textos. Ainda que possua a versão premium com mais de 10GB de dados, a versão gratuita possui ótima configuração para que o gestor de logística tome notas de reuniões, compromissos e eventos que participe.

Link: <https://evernote.com/>

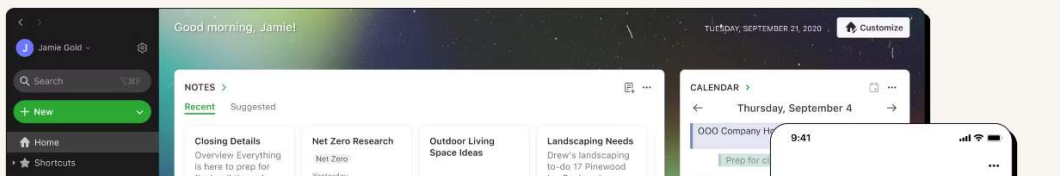
Figura 10. Evernote

Domine seu trabalho, organize sua vida

Lembre-se de tudo e enfrente cada projeto com suas notas, tarefas e calendário, tudo no mesmo lugar.

Cadastre-se Gratuitamente

Já tem uma conta? [Entre](#)



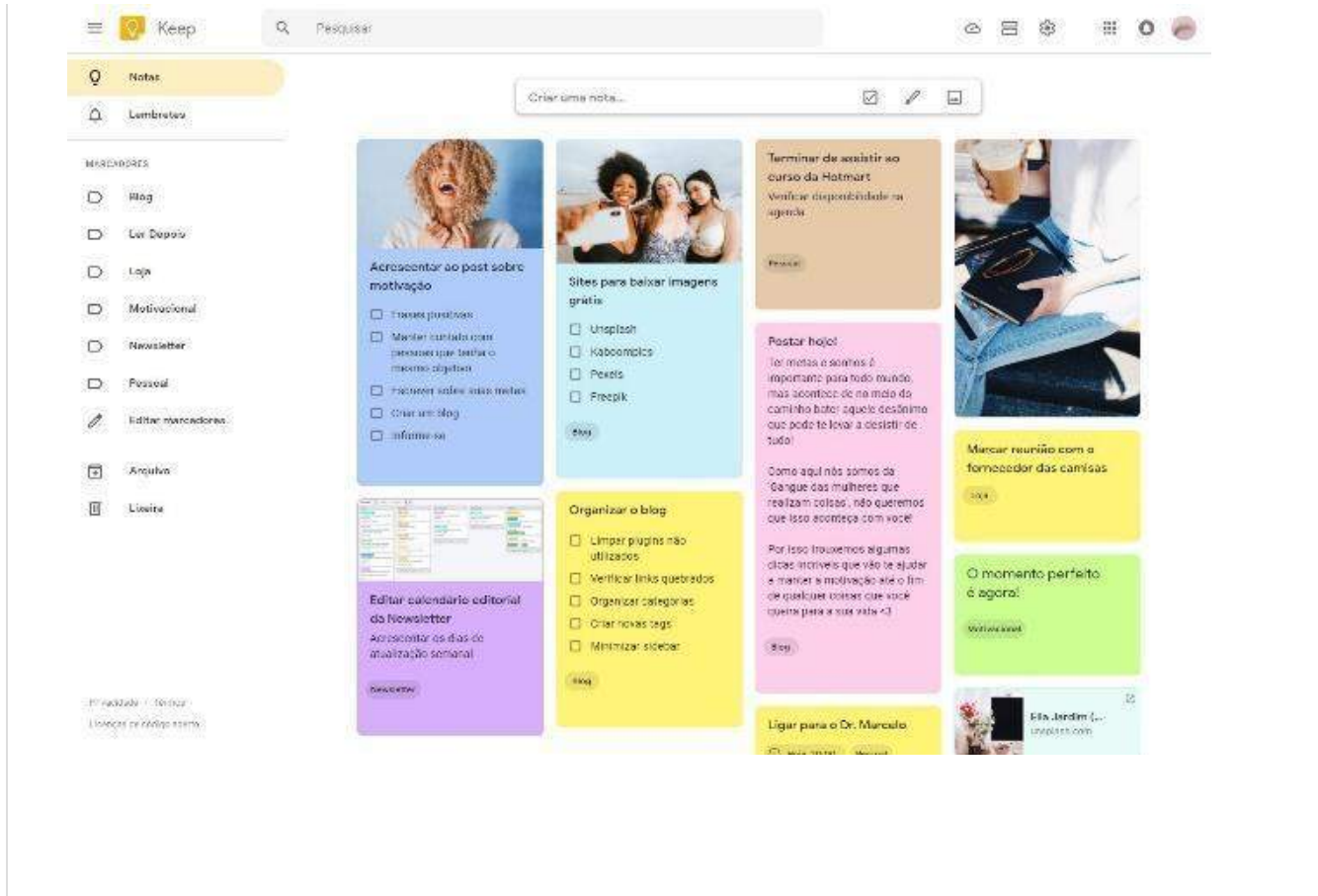
EVERNOTE

GOOGLE KEEP

é um serviço do Google que tem a finalidade de armazenamento e criação de notas, seja por texto, áudio ou vídeo. A ferramenta pode ser usada tanto via celular ou web, sincronizando com todas os demais aplicativos do Google. De forma gratuita, é possível criar listas, fazer rascunhos, desenhar, gravar áudios e inserir imagens.

Link: <https://keep.google.com/>

Figura 11. Google Keep



4.2.4 Gerenciamento de operações

Como falamos no tópico anterior, a agenda de compromissos do gestor de logística de clubes e seleções é atribuída com diversos compromissos. Isso porque normalmente as delegações do qual o profissional é responsável também possuem uma agenda de jogos e operações que ocorrem durante todo o ano.

O gestor de logística de clubes e seleções deve ter a habilidade de conduzir diversas operações que muitas vezes já finalizaram, estão acontecendo ou irão acontecer. Por isso, é fundamental que ele tenha um gerenciamento de cada um de seus compromissos, sabendo

priorizar a importância, a relevância e a urgência de cada uma. Atualmente possuímos diversas ferramentas que podem auxiliar o gestor nessas tarefas, como por exemplo:

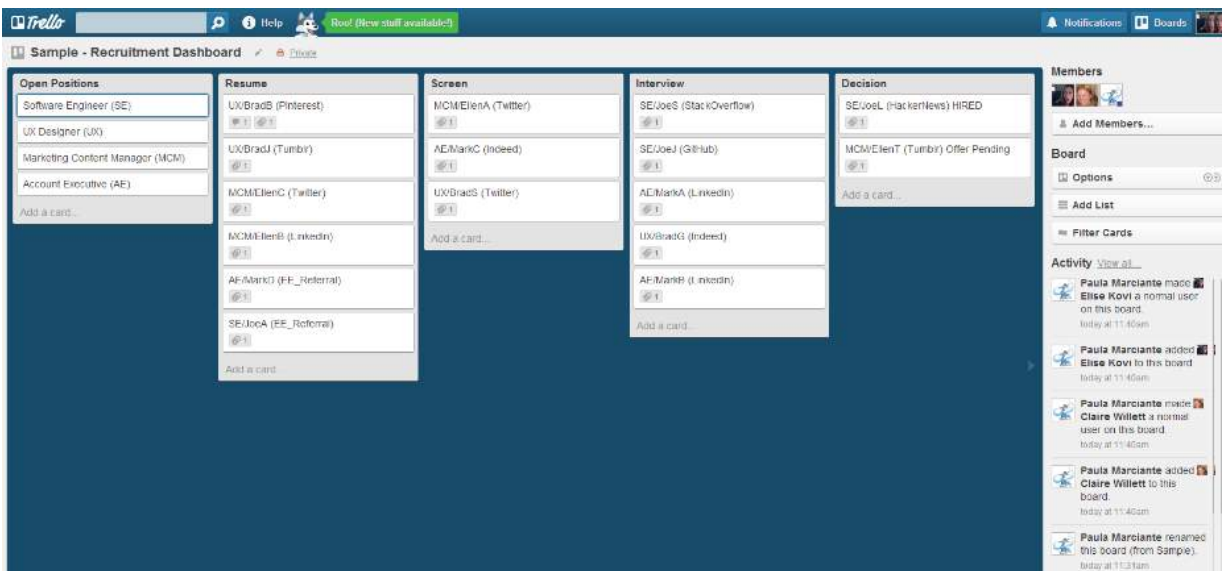
TRELLO

ASANA

é uma ferramenta de gerenciamento de projetos utilizando a metodologia Kanban que utiliza quadros (boards) para organização das tarefas, atribuindo a diferentes membros da equipe de trabalho. Para o gestor de logística de clubes e seleções pode ser uma ótima ferramenta para gerenciar as viagens e operações de jogos, permitindo também a gestão de forma colaborativa com outros profissionais da instituição.

Link: <https://trello.com/pt-BR>

Figura 12. Trello



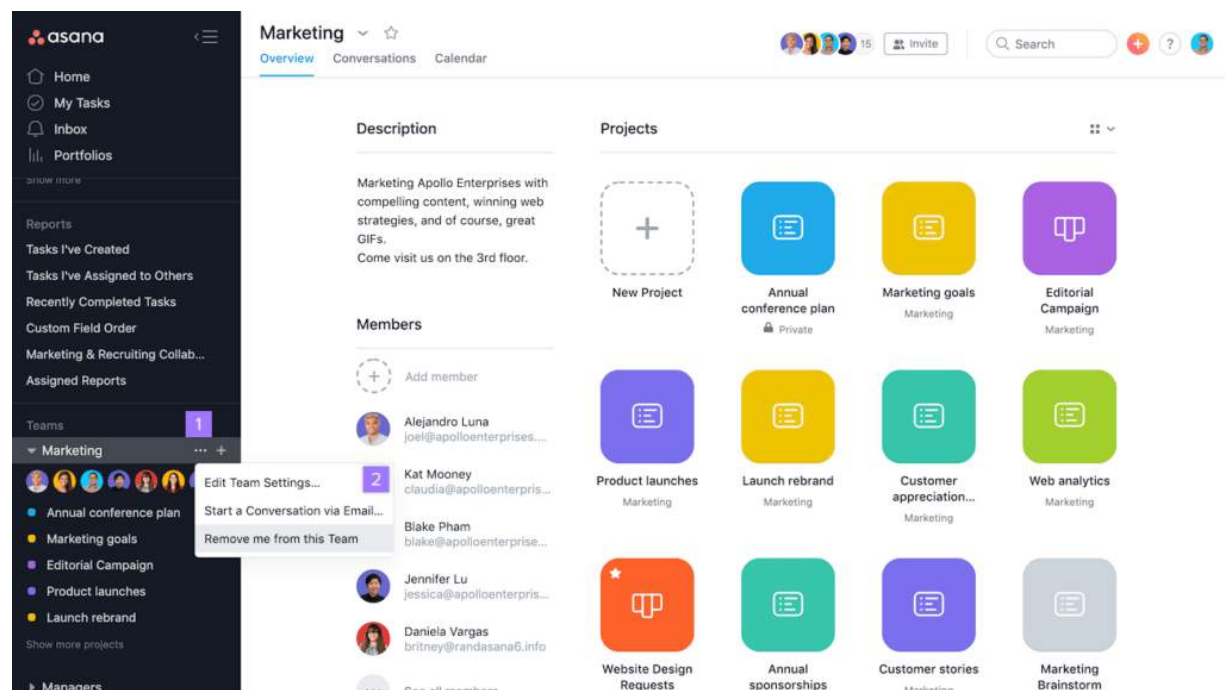
TRELLO

ASANA

é uma ferramenta que também utiliza o método Kanban na intenção de organização dos projetos visando o aumento da produtividade. Através dela, o gestor de logística pode organizar e gerenciar as operações, customizando com quadros, cronogramas, listas e calendários as principais tarefas de forma agrupada.

Link: <https://asana.com/pt>

Figura 13. Asana



Autoavaliação

Quais são duas ferramentas mencionadas no texto que podem auxiliar o gestor de logística na organização e gerenciamento das operações?

Microsoft Project

Trello

Monday.com

Asana

Slack

SUBMIT

2.4.5 Gestão de futebol

O futebol tem se desenvolvido em várias vertentes e por sua especificidade atualmente encontramos diversas ferramentas tanto

do âmbito técnico como do administrativo que chegaram para auxiliar os profissionais envolvidos nesse ambiente.

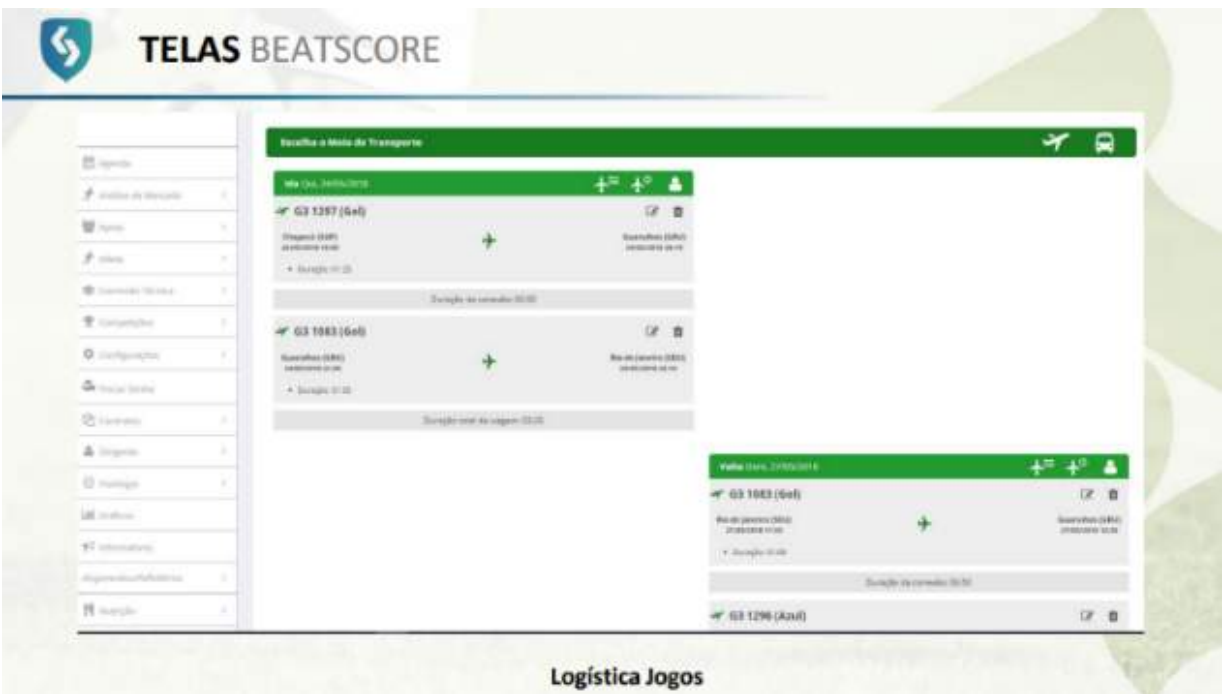
Por ser uma área que possui tantos setores e departamentos, trouxemos abaixo duas ferramentas que auxiliam o processo de integração entre os setores, contribuindo assim para o registro e dinamicidade que o futebol moderno exige.

BEATSCODE

PRO SPORTS

segundo informação do próprio website da plataforma, o “BeatsCode é uma plataforma online de Gestão Técnica de Clubes de Futebol, somos focados na integração de dados técnicos de todos os setores do clube, como DM, Preparação Física, Fisiologia, Logística e Competições, em como controle de Alojamentos/Refeitórios, históricos de psicologia e serviço social de atletas, desde as categorias de base até o profissional. Geramos indicadores de resultados esportivo, histórico de dados e principalmente, garantimos que todos os dados fiquem de posse do clube quando os profissionais de comissão técnica, dirigentes saírem do clube” (<https://www.linkedin.com/company/beatscode/?originalSubdomain=br>).

Figura 14. BeatsCode



Logística Jogos

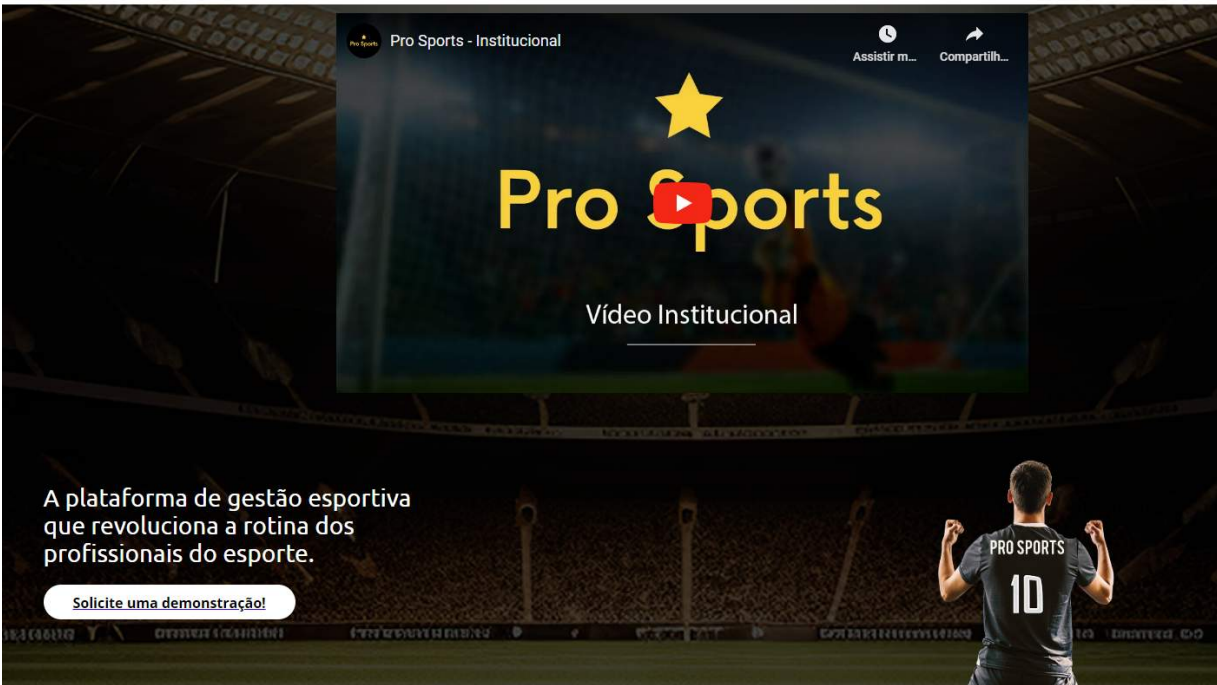
BEATSCORE

PRO SPORTS

de acordo com as informações do próprio website da plataforma:

“Pro Sports foi desenvolvida para que todos os membros da comissão técnica tenham seus dados organizados e correlacionados em um único lugar. Com o objetivo de dar assistência à tomada de decisão que constrói melhores resultados, nossas ferramentas de inteligência esportiva integram, analisam e cruzam dados, traduzindo algoritmos em relatórios e gráficos de fácil e rápida leitura. Isso permite que as decisões tomadas diariamente sejam realizadas de uma maneira interdisciplinar, elevando a qualidade do trabalho realizado pelos departamentos e a performance da equipe” (<https://prosoccerapp.com.br/>).

Figura 15. Pro Sports



Armazenamento e envio de documentos

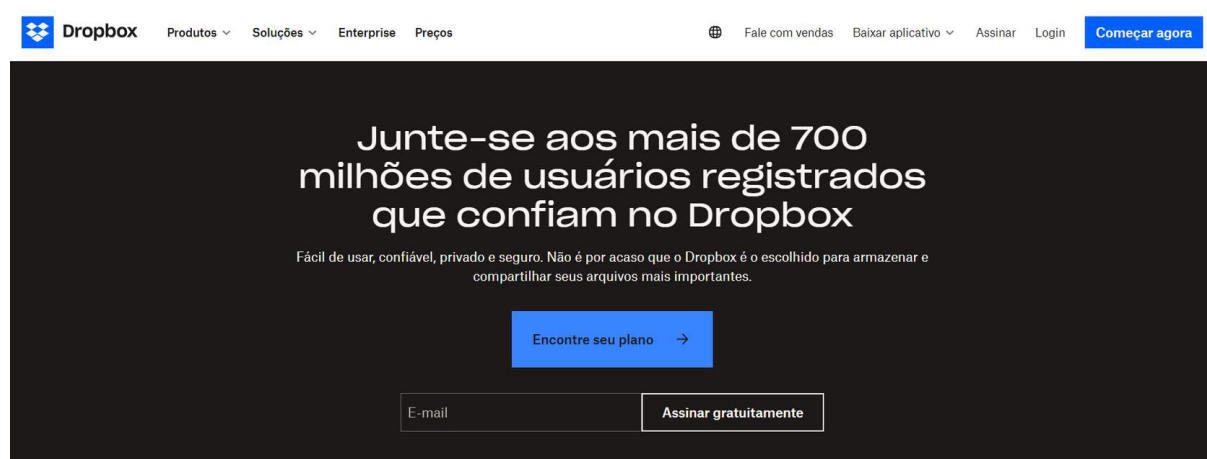
Para o gestor de logística de clubes e seleções que trabalha em diversos locais do mundo, ter acesso remoto aos arquivos mediante uma conexão de internet é fundamental. Neste tópico apresentamos as melhores ferramentas que o gestor de logística pode utilizar e irá facilitar muito seu dia a dia.

Dropbox

a ferramenta de armazenamento e compartilhamento de arquivos possui a versão gratuita (até 2GB disponíveis) e a versão paga com maior capacidade. A estrutura da ferramenta é baseada no “cloud computing”, ou computação em nuvem, do qual o usuário após armazenar o arquivo no servidor da empresa pode ter acesso de qualquer lugar desde que tenha conexão com internet. Atualmente mais de 400 milhões de pessoas no mundo utilizam a plataforma, que pode ser usada também como forma de compartilhamento colaborativo de arquivos.

Link: <https://www.dropbox.com>

Figura 16. Dropbox



OneDrive

assim como o Dropbox, a ideia da ferramenta OneDrive é armazenar, compartilhar e sincronizar qualquer arquivo, usando uma conta da Microsoft. Por ser um serviço de armazenamento em nuvem é possível também definir as restrições de acesso aos arquivos, que podem ser públicos, privados ou compartilhados. Assim como o Dropbox, o OneDrive possui também as versões gratuita e paga.

Link: <https://onedrive.live.com/login/>

Figura 17. OneDrive

Salve e compartilhe com segurança tudo o que é importante com o OneDrive

Mantenha seus arquivos e memórias protegidos, atualizados e facilmente acessíveis em todos os seus dispositivos.

[Entrar](#) [Experimente gratuitamente](#)

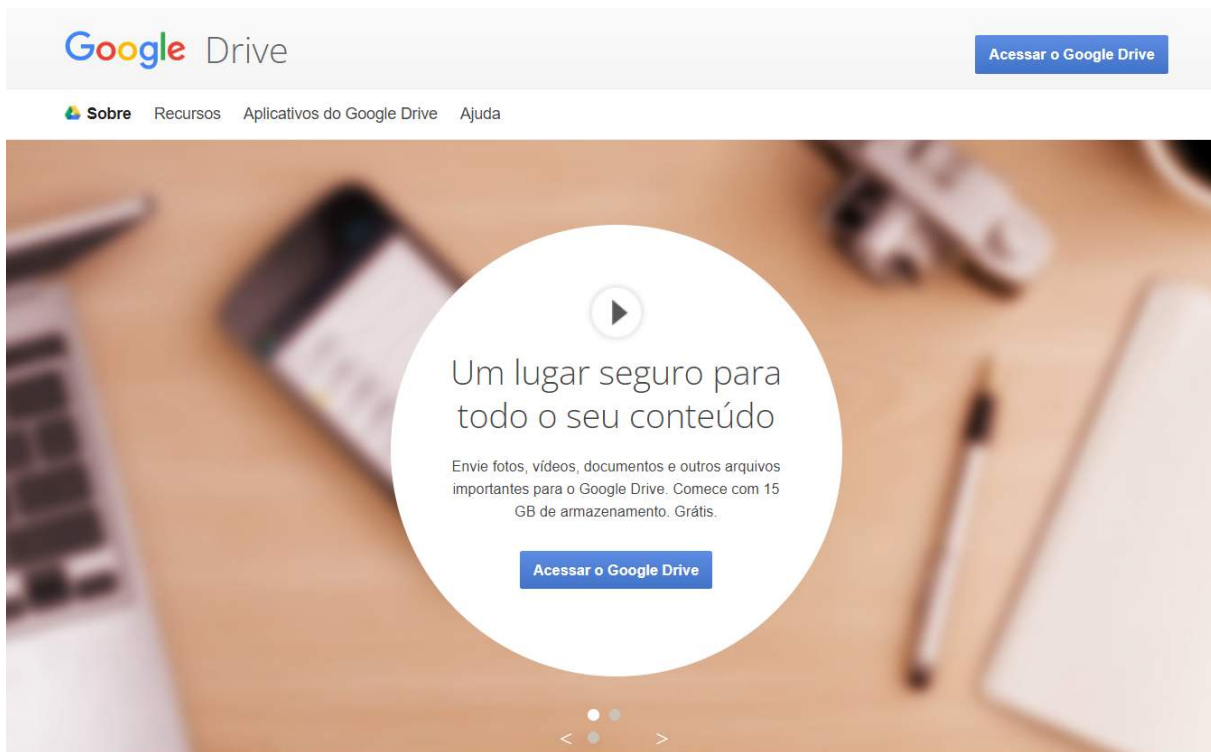
[Confira os planos e preços >](#)

Google Drive

também trabalha com o conceito de computação em nuvem, onde o usuário pode abrir os arquivos que estão na plataforma de qualquer lugar com internet acessível, tanto do PC como dos smartphones. O usuário, que deve possuir uma conta de e-mail no Gmail, pode inserir outras pessoas com a finalidade de edição dos arquivos, tornando também uma ferramenta colaborativa. Assim como as outras ferramentas de armazenamento apresentada, o Google Drive possui a versão gratuita e premium (com maior capacidade).

Link: <https://drive.google.com/>

Figura 18. Google Drive



iCloud —

é a ferramenta de armazenamento em nuvem da empresa Apple, ou seja, para utilização o usuário necessariamente tem que ter um equipamento da marca. A ferramenta organiza de maneira intuitiva dados, documentos, fotos, músicas e vídeos em servidores que podem ser acessados de qualquer local, desde que o usuário tenha acesso a internet.

Link: <https://www.icloud.com/>

Figura 19. iCloud



iCloud

Iniciar sessão

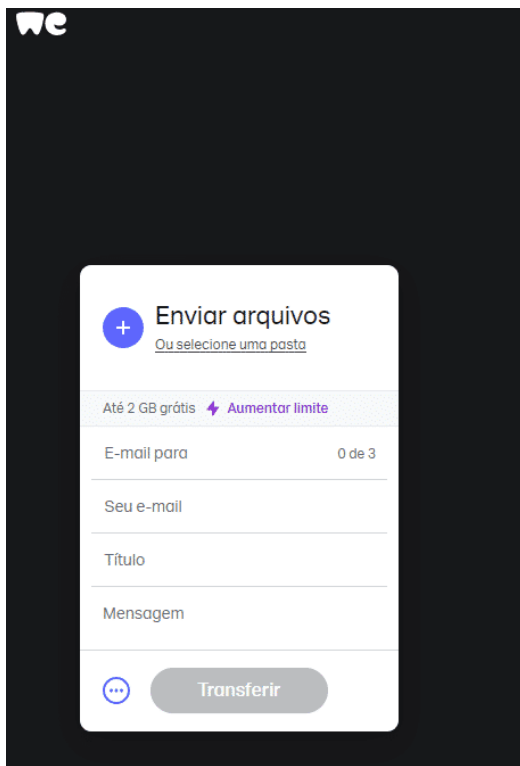
O melhor lugar para todas
as suas fotos, arquivos,
notas, e-mails e muito
mais.

WeTransfer

é uma ferramenta de compartilhamento de grandes arquivos utilizando a internet. Sem necessidade de cadastro, o usuário pode enviar até 2GB de arquivos de forma gratuita por e-mail ou criando um link para acesso que fica disponível por até uma semana.

Link: <https://wetransfer.com/>

Figura 20. WeTransfer



4.2.6 Comunicação

Uma grande e unida equipe se faz com uma comunicação clara, dinâmica e integrada. Atualmente temos diversas ferramentas seja para comunicação corporativa ou pessoal que auxiliam o dia a dia do trabalho em equipe.

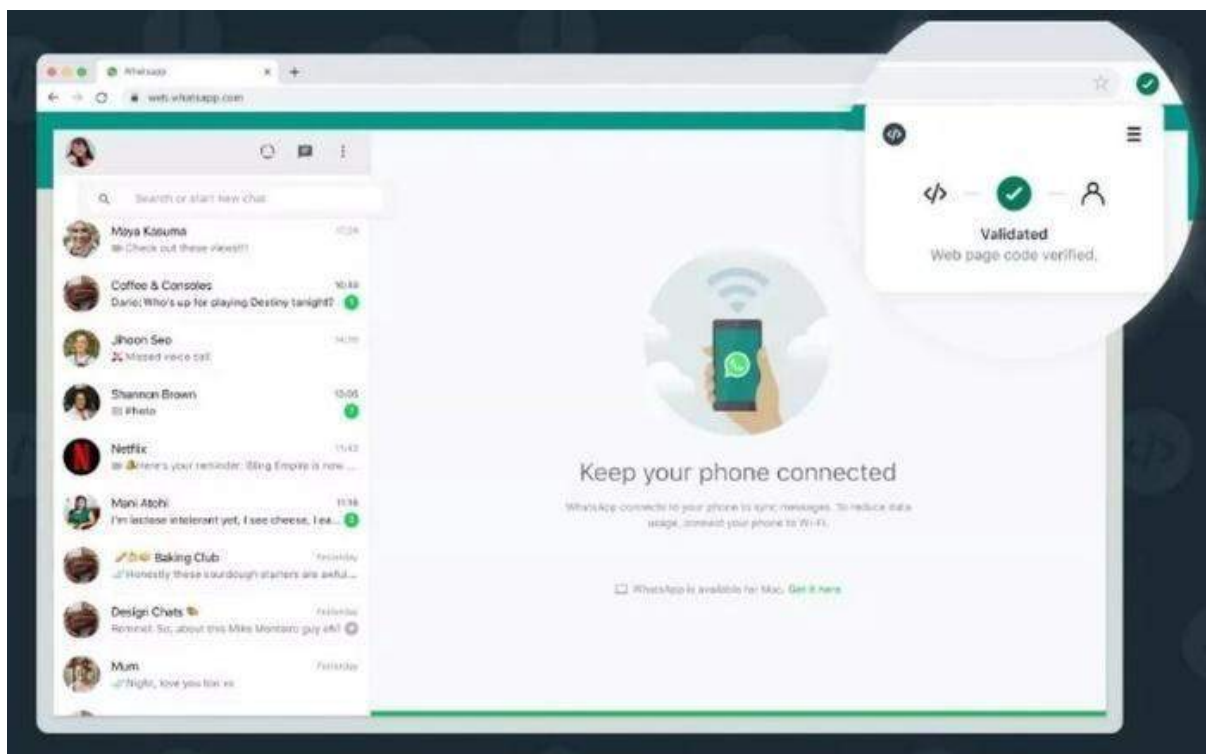
WhatsApp

muito popular no mundo todo, é uma ferramenta de mensagens instantâneas que está disponível na versão aplicativo para smartphones e na versão PC. No WhatsApp é possível compartilhar mensagens, arquivos, fotos e realizar

chamadas de áudio ou vídeo para qualquer usuário que esteja utilizando a ferramenta. Atualmente, possui diversos outros serviços, como compartilhamento da localização, compartilhamento de contatos, transmissão de tela, pagamentos, lista de transmissão, etc.

Link: <https://web.whatsapp.com>

Figura 21. WhatsApp

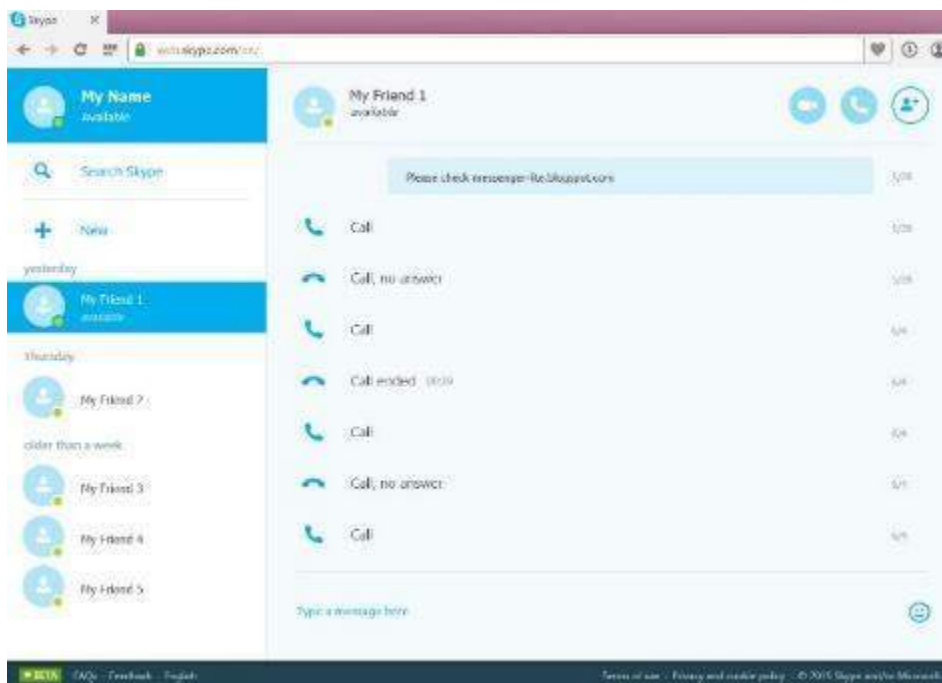


Skype

é uma ferramenta utilizada para realização de chamadas de vídeo e voz, com possibilidade de compartilhamento de arquivos e troca de mensagens. O recurso possui uma versão paga que permite realizar ligações para qualquer número de telefone, seja nacional ou internacional.

Link: <https://www.skype.com/>

Figura 22. Skype



Zoom

é uma ferramenta que ficou muito conhecida durante a Pandemia do Covid-19 devido a sua função que possibilita de forma dinâmica a realização de chamadas de vídeo colaborativas. Através da tecnologia da ferramenta, é possível realizar chats, reuniões, gravação da reunião, compartilhamento de informações, etc.

Link: <https://explore.zoom.us/>

Figura 23. Zoom



Google Meet

assim como o Zoom, a ferramenta do Google Meet permite a realização de vídeo-conferências, reuniões, chats, compartilhamento de tela, etc. Por ser um recurso do Google, é necessário ter uma conta ativa do Gmail para acessar todos os recursos e funcionalidades do sistema.

Link: <https://meet.google.com/>

Figura 24. Google Meet

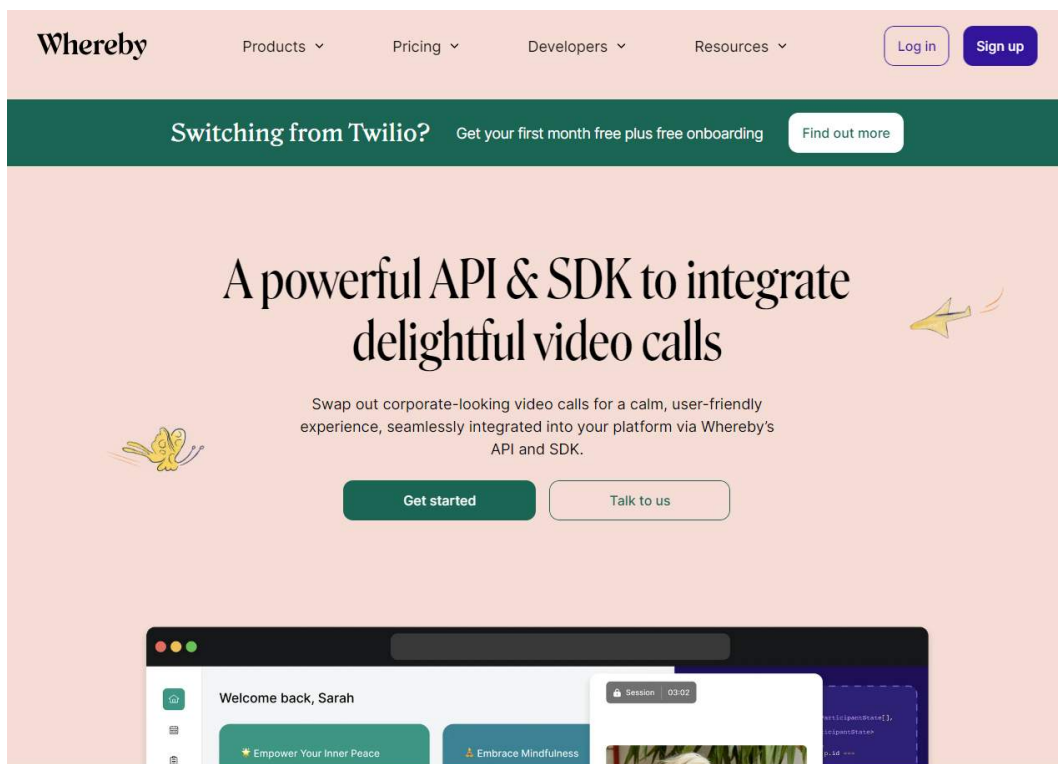


Whereby

na mesma linha do Zoom e Google Meet, uma alternativa para a realização de vídeo chamadas é o Whereby. Não é necessário nenhum download e o usuário acessa a ferramenta pelo próprio site que possui uma interface bem simples.

Link: <https://whereby.com/>

Figura 25. Whereby



Microsoft Teams

é uma grande plataforma da Microsoft que integra diversas funcionalidades de maneira colaborativa. A intenção principal é ser uma ferramenta que permita o gerenciamento da equipe através da comunicação, sendo possível, portanto, a realização de videochamadas, envio de arquivos, menções, distribuição de tarefas, etc.

Link: <https://www.microsoft.com/pt-br/microsoft-teams/log-in>

Figura 26. Microsoft Teams

The screenshot displays the Viva Goals application interface. At the top, there is a search bar and navigation options. The main content area shows the profile of Megan Bowen, with tabs for OKRs, Projects, Dashboards, and Activity. A summary bar indicates a 41% completion rate for the current period (Q4 2022). Below this is a table of OKRs:

Title	Owner	Type	Status and progress	Last up
Simplify & clarify our product, messaging, presentation of things we do	Megan Bow...	Individual	Closed 48% Measure as 100% complete	
Simplify & clarify our product, messaging, presentation of things we do	Megan Bow...	Individual	Behind 48% Measure as 100% complete	
Grow pipeline	Megan Bow...	Individual	Behind 24% Measure as 100% complete	2
Host a live virtual event for customers in Q4 to drive expansion opportunities	Megan Bow...	Individual	On Track 45% Measure as 100% complete	2
Generate substantial interest from press and influencers, leading to 150 backlinks	Megan Bow...	Marketing	At Risk 70% Increase from 0 to 150	
Create massive marketing momentum for the launch	Megan Bow...	Marketing	At Risk 42% Measure as 100% complete	1
Click-through rate on pre-sale campaign is 12.2%	Megan Bow...	Marketing	On Track 11.69%	1

CONTINUAR

4.3. Ferramentas. Logística

4.3.1 Ferramentas úteis: hospedagem

O gestor de logística será o responsável no clube ou seleção por todas as reservas de hospedagem sejam individuais ou de delegação. Ainda que muitas vezes as instituições tenham agências de viagem de apoio, ele hoje tem uma gama de alternativas que auxiliam no processo de consulta e reserva de opções de hospedagem, como as ferramentas a seguir.

Booking —

plataforma fundada em 1996 em Amsterdã (Holanda), a Booking.com está disponível em 43 idiomas e oferece mais de 28 milhões de anúncios, incluindo 6,6 milhões de casas e apartamentos.

Link: <https://www.booking.com/>

Figura 27. Booking

Booking.com BRL Anuncie sua propriedade Cadastre-se Login

Hospedagens Voos Aluguel de carros Atrações Táxis (aeroporto)

Encontre sua próxima estadia

Encontre ofertas em hotéis, casas, apartamentos e muito mais...

Para onde você vai? Data de chec... — Data de check... 2 adultos · 0 criança · 1 quarto Pesquisar

Estou buscando voos

Ofertas

Promoções e ofertas especiais para você

Tire as maiores férias da sua vida

Pesquise acomodações que oferecem estadias longas, muitas com tarifa mensal reduzida.

Procurar acomodação

Novo ano, novas aventuras

Economize 15% ou mais ao reservar e se hospedar antes de 01/04/2024

Encontre Ofertas de Início de Ano

Pesquise por tipo de acomodação

Hoteis.com

é uma plataforma americana que possui 85 websites diferentes, totalizando 34 línguas disponíveis e uma lista de 325mil hotéis em 19mil localizações diferentes.

Link: <https://www.hoteis.com/>

Figura 28. Hoteis

Vai para onde?

Para onde você vai?

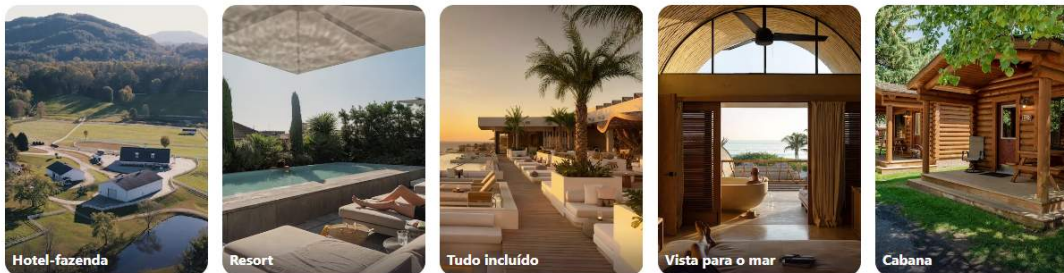
Reserve sua estadia perfeita em até 12x sem juros

Ganhe recompensas em todas as diárias da sua estadia

Economize mais com os Preços para Associados

Opções de cancelamento grátis caso os planos mudem

Encontre a sua estadia ideal



Trivago

é uma plataforma alemã que com seu mecanismo de busca tem um alcance de 2,5 milhões de hotéis em cerca de 190 países. Diferente dos programas Booking e Hoteis, o Trivago funciona como uma plataforma de metabusca comparando as ofertas em diferentes sites de reserva. Por isso, o sítio web não tem responsabilidade nenhuma sobre a reserva realizada uma vez que é feita fora da plataforma.

Link: <https://www.trivago.com>

Figura 29. Trivago

Comparamos preços de hotéis de centenas de sites

A gente busca. Você economiza.

Booking.com
 
 Expedia
 
 Hotels...
 
 Vrbo
 
 All Hotels...
 
 Trip.com
 
 priceline
 e centenas de outros parceiros



Busca rápida

Busque opções entre mais de 5 milhões de hotéis em poucos segundos.



Comparação abrangente

Compare preços de hotéis de centenas de sites ao mesmo tempo.



Ótimas ofertas

Encontre uma superoferta para reservar em sites parceiros.

Decolar

é uma plataforma argentina que se auto-denomina como maior agência de viagens da América Latina por oferecer serviços de reserva de hospedagem, passagens aéreas, aluguel de carros, etc. Atualmente possui uma rede de mais de 150mil hotéis credenciados no mundo e é muito utilizada na América do Sul.

Link: <https://www.decolar.com/hoteis/>

Figura 30. Decolar

decolar Televidas 0800 883 6342 Ajuda Minhas Viagens Iniciar Sessão

Hospedagens Passagens Pacotes Ofertas Aluguéis Passeios Escapadas Carros Disney Seguros Transfers Cartão Decolar Santander

Hospedagens Todos Hotéis Aluguéis por temporada

DESTINO: Insira uma cidade, hospedagem ou pont... DATAS: Entrada Saída QUARTOS: 1 2 **Buscar**

Ainda não defini as datas

Semana GOL
Pacotes Porto Seguro e Bonito
com até **15% OFF**
use o cupom: **PROMOGOL15**

Oferta UAU!
Hotel até **50%**
mais barato!

Resort no Ceará CARMEL HOTÉIS
até **15% OFF**
use o cupom: **REDECARMEL15**
Exclusivo no App

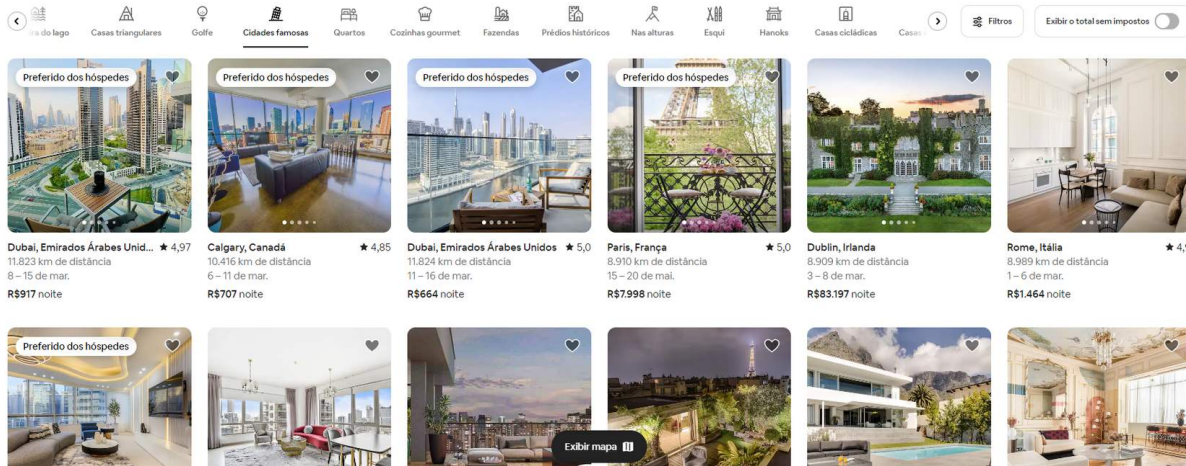
Meu Agente Decolar, compre com atendimento personalizado!
Temos vários canais de atendimento para você planejar a sua viagem com a ajuda dos nossos agentes. **Conhecer canais**

Airbnb

diferente das demais plataformas acima que são direcionadas para hotéis, o Airbnb possibilita a locação de curta ou longa temporada de acomodações/ou residências em todo o mundo. Ela funciona como um intermediário entre os proprietários e o usuário que tem interesse. Segundo a própria plataforma, até 2021 era possível locar nos mais de 6 milhões de anúncios disponíveis nas mais de 100mil cidades diferentes dos 220 países de atuação da plataforma.

Link: <https://www.airbnb.com>

Figura 31. Airbnb



4.3.2 Ferramentas úteis: operações aéreas

Assim como as cotações e reservas de hospedagem, nas operações aéreas o gestor de logística também será o principal foco dos clubes ou seleções em que trabalha. Além da possibilidade de cotações e reservas, muitas vezes por ser o responsável pelos voos, cabe a ele também o monitoramento e status de voos, ter o conhecimento de distâncias e siglas tão comumente usadas nos aeroportos. Neste tópico trouxemos algumas ferramentas que podem ser úteis quando tratamos de voos.

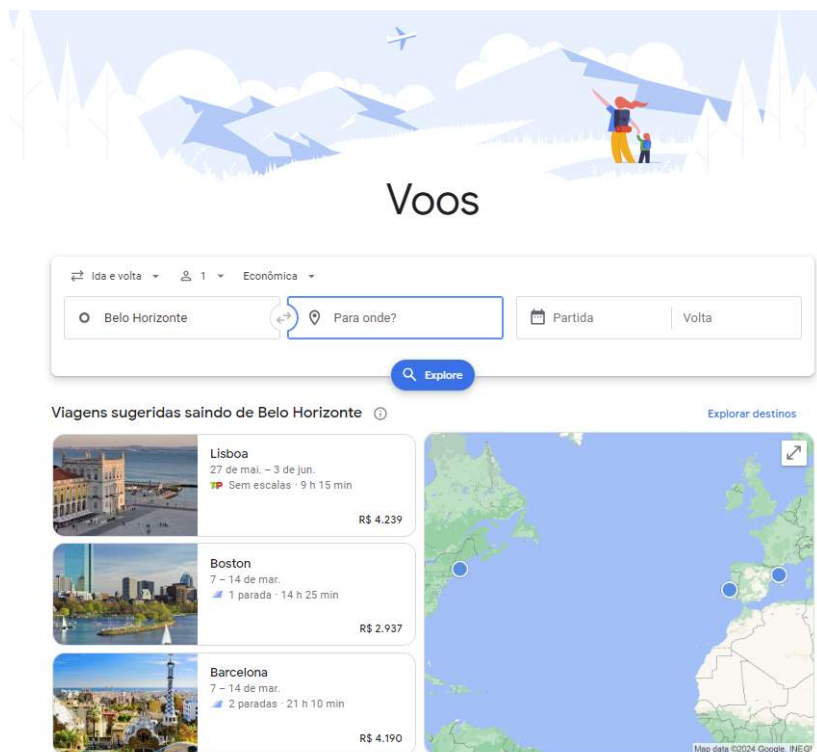
Para cotação:

Google Flights

é uma plataforma da empresa Google que funciona como um buscador para o usuário pesquisar e comparar passagens aéreas em diferentes companhias. Através dela é possível monitorar os valores e acrescentar notificação para quando a passagem chegue no valor adequado. Por ser apenas um buscador, a plataforma não emite voos, apenas direciona para os sites das cias o voo selecionado.

Link: <https://www.google.com/travel/flights>

Figura 32. Google Flights



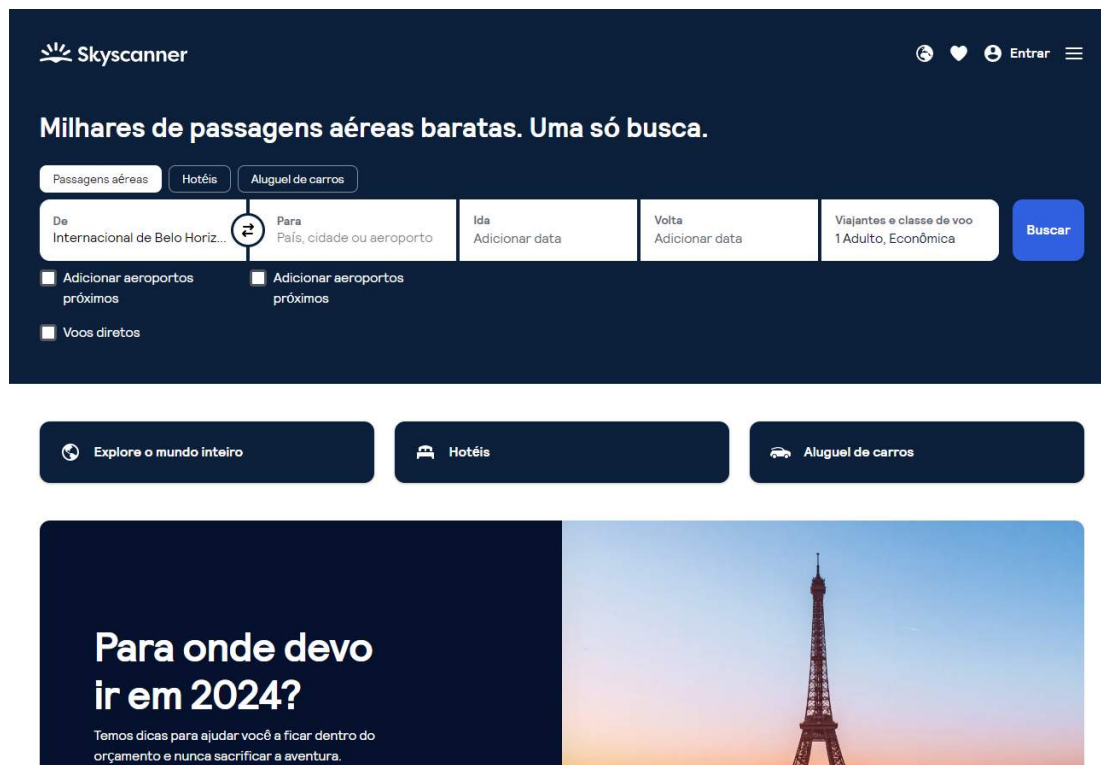
Skyscanner

muito similar ao Google Flights, o Skyscanner também utiliza o mecanismo de busca para procurar voos de acordo com as informações inseridas pelo

usuário. Através da plataforma é possível realizar filtros de acordo com horários, escalas, tempo de voo, facilitando assim a escolha do melhor voo.

Link: <https://www.skyscanner.com.br>

Figura 33. Skyscanner



Kayak —

é um site que reúne as ofertas de diversos outros locais em uma multiplataforma, atendendo desde cotações de passagens aéreas, hotéis, locação de carro, etc. A plataforma também não realiza as emissões, mas direciona para os sites parceiros a solicitação realizada. Atualmente é uma faz parte da empresa Booking.com.

Link: <https://www.kayak.com.br/>

Figura 34. Kayak

KAYAK

Entrar

Voos

Hospedagens

Carros

Pacotes

Explore

Aplicativos

Blog

Voos diretos

Melhor momento

Comentários

Trips

KAYAK for Business **NOVO**

Português

RS Real

Pesquise centenas de sites de passagens aéreas ao mesmo tempo.

Ida e volta 1 adulto Econômica

Origem Destino ter 26/3 ter 2/4

O que o KAYAK oferece a você:

- Grandes marcas, ótimas ofertas**
Pesquise centenas de sites de viagens e compare os preços.
- Pesquise sem preocupação**
Os preços que você vê não são afetados por suas pesquisas.
- Reserve com flexibilidade**
Encontre facilmente voos com reserva flexível.
- Confiável e grátis**
Totalmente grátis – sem taxas ou cobranças ocultas.

Quando viajar? O ChatGPT

Decolar

é uma plataforma argentina que se autodenomina como maior agência de viagens da América Latina por oferecer serviços de reserva de hospedagem, passagens aéreas, aluguel de carros, etc. Atualmente possui uma rede de mais de 150mil hotéis credenciados no mundo.

Link: <https://www.decolar.com/passagens-aereas/>

Figura 35. Decolar

Para acompanhamento de voos

FLIGHTRADAR 24

FLIGHTAWARE

PLANE FINDER

é uma ferramenta sueca que reúne dados de ADS-B (*Automatic Dependet Surveillance – Broadcast: Sistema de Vigilância Aérea Automático Dependente por Radiodifusão*) para o rastreamento e acompanhamento de voos. Através de 30mil receptores, a plataforma faz o rastreamento de 220mil voos por dia, reunindo 1.200 companhias aéreas e 4.000 aeroportos. São mais de 40 milhões de usuários, entre eles empresas da área de aviação e as fabricantes de aeronaves Embraer, Boeing e Airbus.

Link: <https://www.flightradar24.com/>

Figura 36. Flightradar 24



FLIGHTRADAR 24

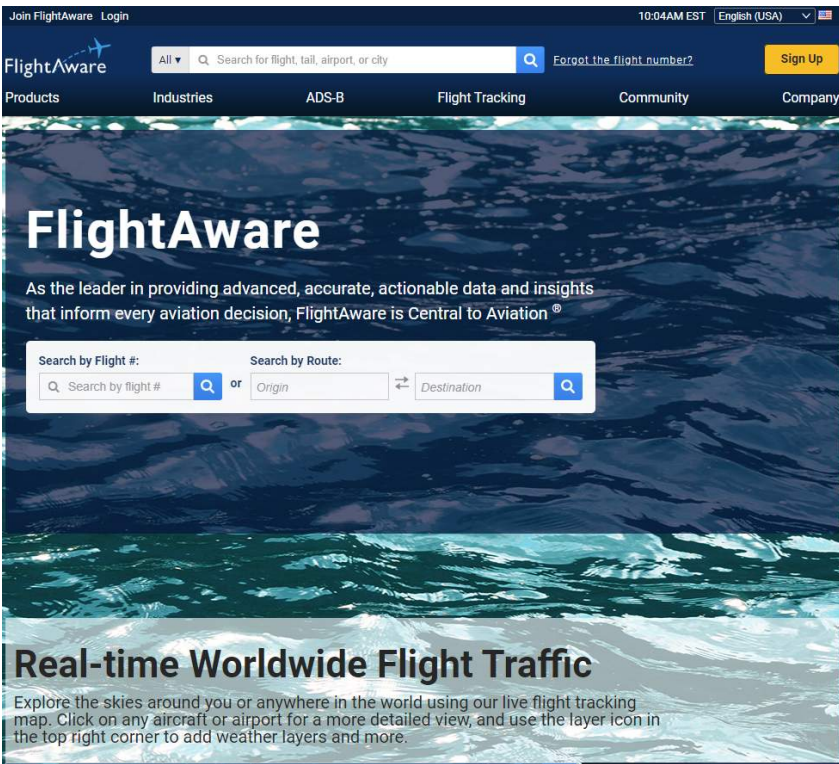
FLIGHTAWARE

PLANE FINDER

similar ao Flightradar 24, a ferramenta FlightAware é uma plataforma de tecnologia americana que realiza o rastreamento de voos em tempo real através de mais de 32mil estações ADS-B.

Link: <https://www.flightaware.com/>

Figura 37. FlightAware



FLIGHTRADAR 24

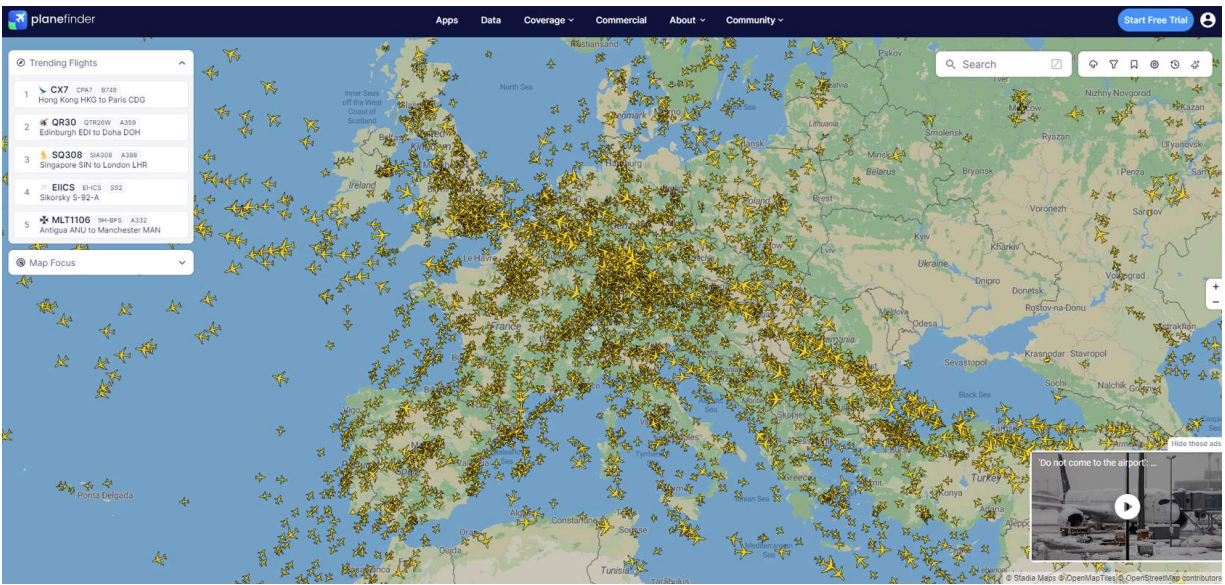
FLIGHTAWARE

PLANE FINDER

ferramenta com base na Inglaterra que, assim como as demais, utiliza as estações ADS-B para rastreamento de voos em tempo real.

Link: <https://planefinder.net/>

Figura 38. Plane Finder



Para cálculo de distâncias ou tempo de voo

TRAVELMATH

é uma ferramenta similar a uma calculadora que coleta informações e cálculos relacionados a viagem, como tempo de voo, distâncias, aeroportos próximos, hotéis, custos, indicações, etc.

Link: <https://www.travelmath.com/>

Figura 39. Travelmath

Planning a trip? Let us do the math.

4.3.3 Ferramentas úteis: carro

Em diversas oportunidades das operações de logística o gestor irá precisar de carro, seja para otimizar o tempo, levar passageiros ou suprimentos. Para isso, atualmente o gestor de logística possui ferramentas que facilitam a cotação e a reserva, cálculos de tarifas de taxi, customização de mapas específicos, etc.

[Para locação de carro](#)

RENT CARS

RENTAL CARS

é uma ferramenta que reúne ofertas de mais de 300 locadoras de veículos em mais de 160 países do qual o usuário pode buscar pelas melhores cotações de acordo com as suas demandas para locação de diferentes tipos de veículos.

Link: <https://www.rentcars.com/>

Figura 40. Rent Cars

rentcars

BR RS Ajuda Iniciar Sessão

Pesquise. Compare. Alugue.

Aluguer de carros aos melhores preços

Estação de levantamento Data e hora de levantamento Data e hora de devolução Residência

Aeroporto ou cidade de levantamento 26/Fev/2024 10:00 27/Fev/2024 10:00 Brasil Pesquisar

Devolver noutra local

- Consigna até 30% de desconto
- Cashback pelo seu aluguer de automóvel
- Compare mais de 300 empresas de aluguer de viaturas
- Descontos exclusivos. Consiga até 30% de desconto

Excelente 113 107 opiniões na Trustpilot

Encontre os melhores preços de mais de 300 empresas de aluguer de veículos



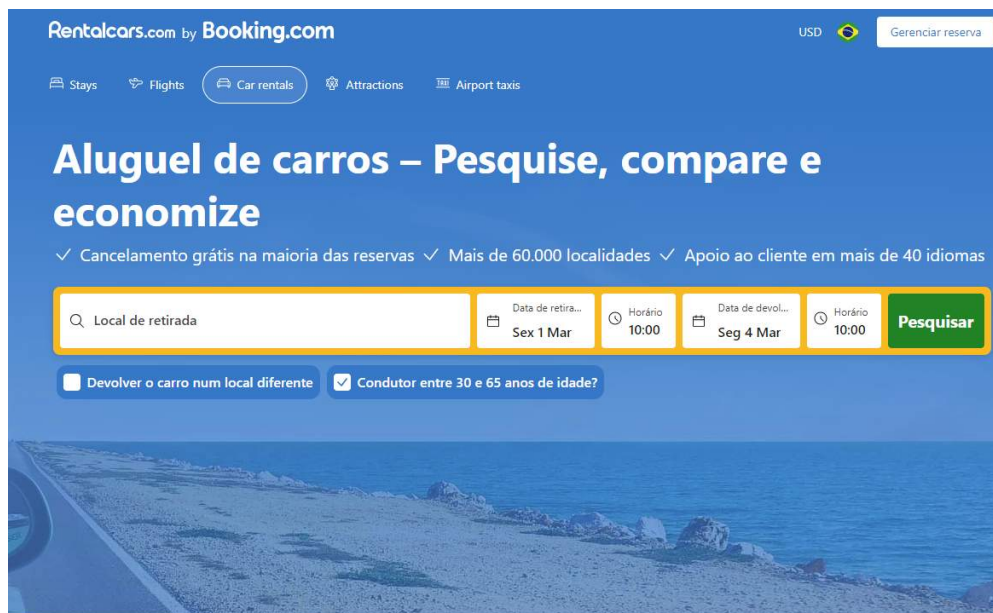
RENT CARS

RENTAL CARS

assim como a Rent Cars, a plataforma disponibiliza através de centenas de locadoras de veículos ofertas de acordo com a demanda do usuário. Atualmente operam mais de 8 milhões de reservas por ano e estão disponíveis em mais de 160 países.

Link: <https://www.rentalcars.com>

Figura 41. Rental Cars



Com a Rentalcars.com você tem acesso às maiores locadoras.



Para rotas

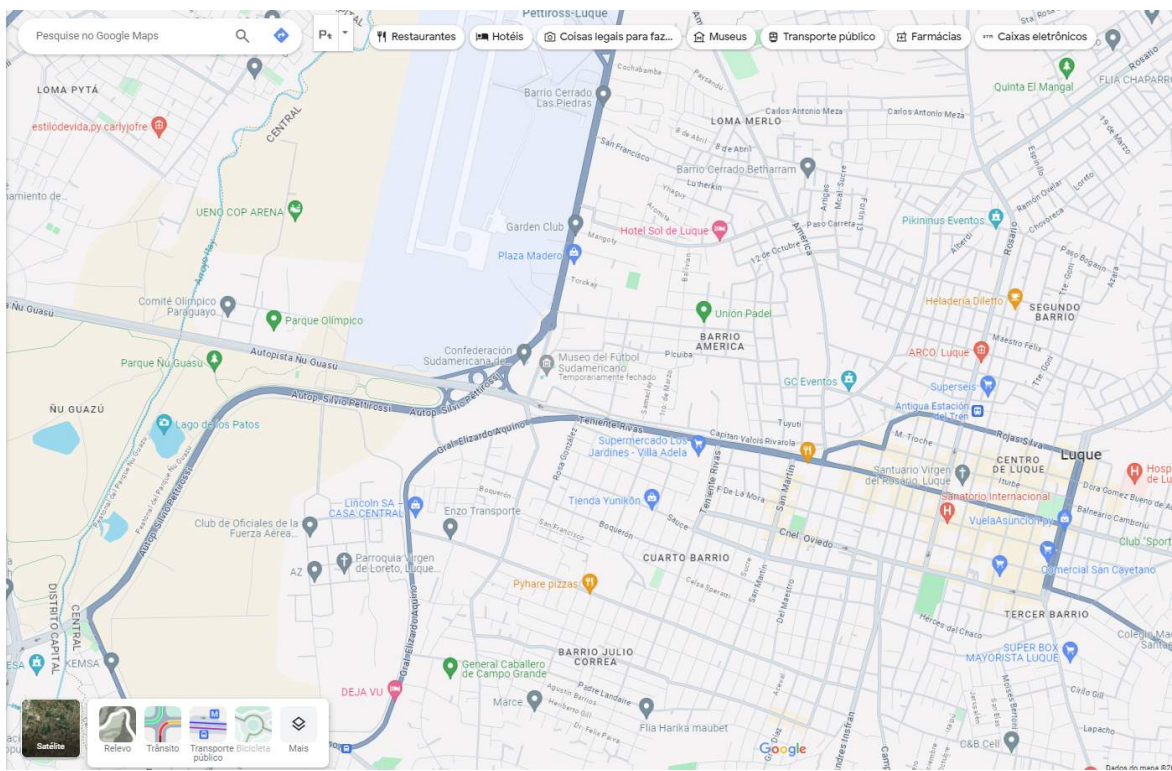
GOOGLE MAPS

WAZE

é um serviço gratuito oferecido pela empresa Google que disponibiliza mapas e rotas de quase todos os países. Através da ferramenta é possível calcular o tempo de deslocamento de veículo, a pé, de transporte público, etc. Também é possível visualizar as imagens via satélite e imagens interativas das ruas de algumas cidades. Utilizando a conta do Gmail é possível criar mapas próprios, identificando locais desejados.

Link: <https://www.google.com/maps>

Figura 42. Google Maps



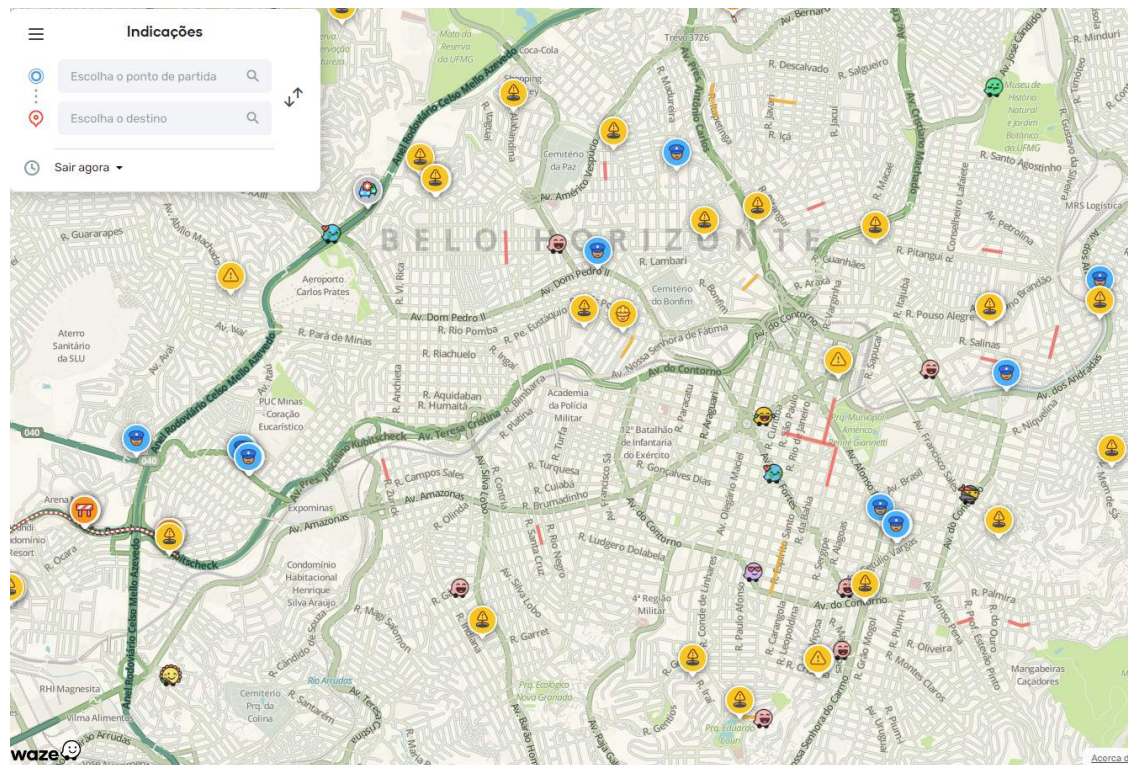
GOOGLE MAPS

WAZE

é uma ferramenta muito utilizada em smartphones que permite a navegação por GPS e a colaboração dos usuários para informações em tempo real sobre o trânsito e intercorrências. Além disso possui serviços de localização de postos de combustível e outros comércios facilitado assim o condutor do veículo nos deslocamentos.

Link: <https://www.waze.com/>

Figura 43. Waze



Para cotação de taxi

é uma ferramenta de calculadora que estima os valores de taxi entre o deslocamento que o usuário inserir.

Link: <https://www.worldtaximeter.com/>

Figura 44. World Taximeter




City

From

To

When

Não sou um robô  reCAPTCHA
Privacidade - Termos

Get a clear idea about the cost of your next taxi ride

Not sure if you have enough money for a taxi ride? Planning your next trip to Europe and want to know how much is a taxi from the airport? Paying taxi trips for your employees and want to anticipate the costs? Those are just few samples of what World Taximeter can do for you!

World Taximeter provides you an **estimation**, yet pretty accurate, of the fare of a taxi ride in cities around the globe.

Currently we support a bunch of cities like Aberdeen, Amsterdam, Atlanta, Austin, Baltimore, Barcelona, Berlin, Boston, Chicago, Dublin, Edinburgh, Houston, Ibiza, Las Vegas, London, Los Angeles, Madrid, Malaga, Mallorca, Manchester, Melbourne, Minneapolis, Montreal, New Delhi, New York, Paris, Prague, Richmond, VA, Rome, San Diego, San Francisco, San Jose, Seattle, Singapore, Sydney, Toronto, Vancouver, Washington, DC and Zurich.

Popular cities

[Aberdeen](#) [Edinburgh](#) [Melbourne](#) [San Francisco](#)
[Amsterdam](#) [Houston](#) [Minneapolis](#) [San Jose](#)

assim como o World Taximeter, o Taxi Fare Finder também é uma ferramenta que calcula a tarifa estimada para o deslocamento de taxi.

Link: <https://www.taxifarefinder.com>

Figura 45. Taxi Fare Finder

Calcule sua tarifa

Ou escolha desta lista:

Digite onde você está

Digite seu local de destino

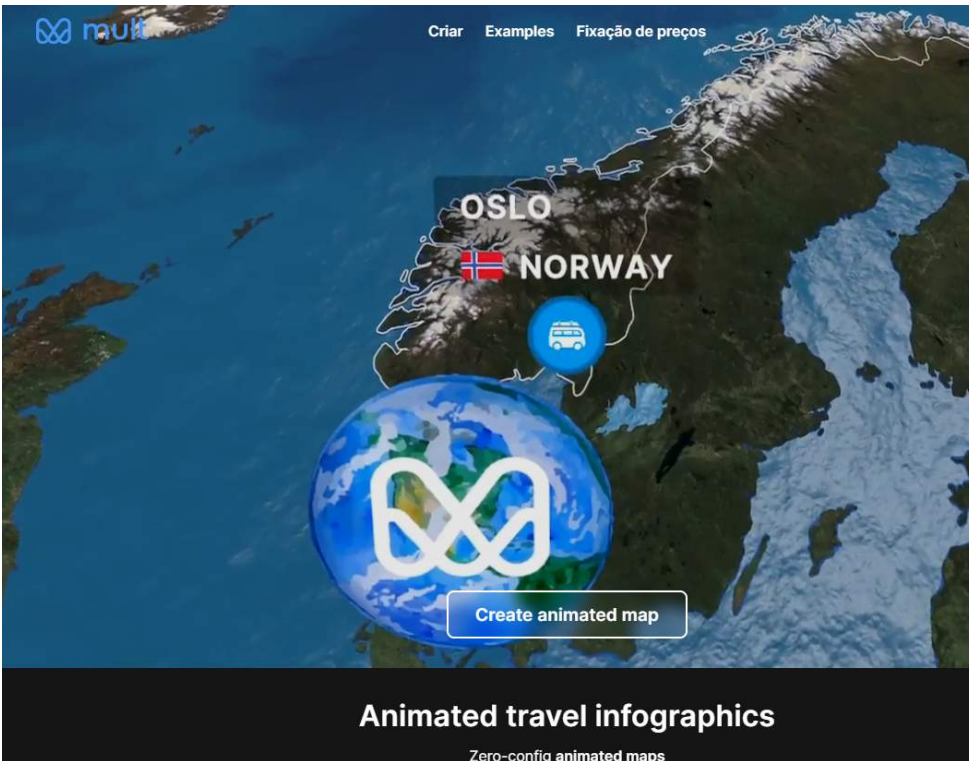
Para criação de mapas

MULT.DEV

é uma ferramenta que possibilita a criação de mapas de viagens e infográficos visualmente bem calibrados. Além da versão gratuita, oferece também a versão premium com mais funcionalidades.

Link: <https://mult.dev/pt>

Figura 46. Mult.dev



4.3.4 Outras ferramentas úteis

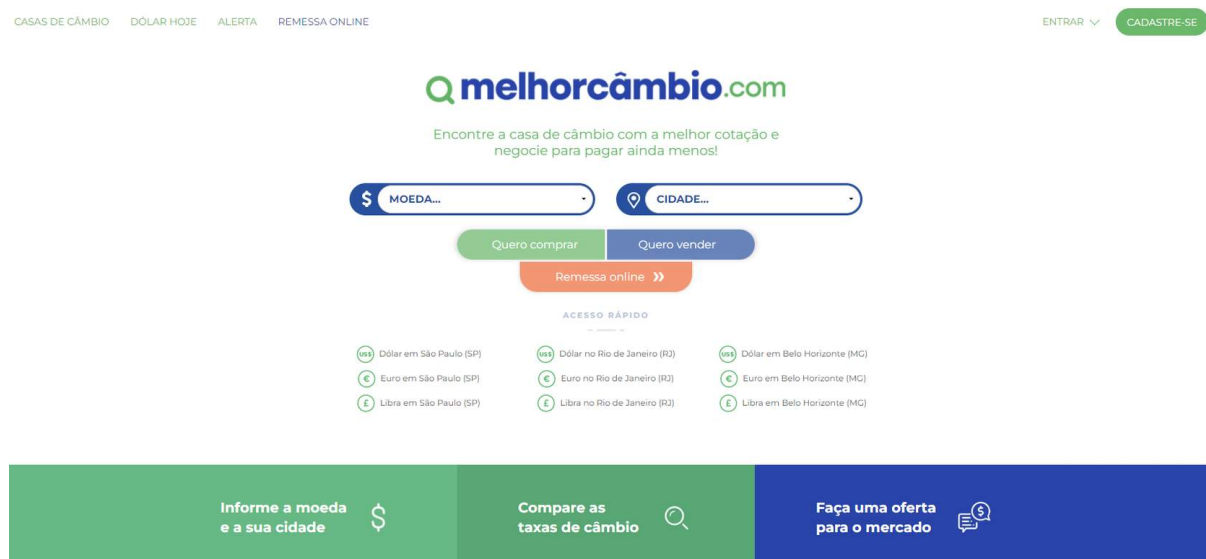
O gestor de logística deve estar sempre atento as novidades tecnológicas que possam facilitar o seu trabalho, controle e gestão. Ainda que tenhamos dividido as ferramentas nos três principais focos (Hotel/ Operação Aérea /Carros), entendemos que existe uma gama muito grande de outras ferramentas da qual o gestor de logística pode utilizar a seu favor.

Melhor Câmbio

é uma plataforma brasileira que realiza a intermediação de câmbio de moedas estrangeiras através de cotações em diversas casas de câmbio, realizando uma simples concorrência entre elas, que buscam oferecer as melhores condições ao usuário.

Link: <https://www.melhorcambio.com/>

Figura 47. Melhor Câmbio



Xe Currency

é uma ferramenta online que possui como funcionalidade o conversor de moedas com informações precisas de taxas de câmbio, transferências internacionais, etc. Anualmente mais de 280 milhões de usuários utilizam as consultas na plataforma.

Link: <https://www.xe.com/pt/currencyconverter/>

Figura 48. Xe Currency

The screenshot shows the XE Currency Converter website. At the top, there is a navigation bar with the XE logo and links for 'Pessoal', 'Corporativo', 'Enviar dinheiro', 'Conversor', 'API de moedas', 'Ferramentas', 'Recursos', 'Entrar', and 'Cadastrar'. The main heading is 'Conversor de moeda XE' with the tagline 'Bem-vindo à ferramenta de moedas e taxas de câmbio mais confiável do mundo.' Below this, there are tabs for 'Converter', 'Enviar', 'Gráficos', and 'Alertas'. The 'Converter' tab is active, showing a form with 'Valor' set to '\$ 1,00', 'De' set to 'USD - Dólar dos EUA', and 'Para' set to 'EUR - Euro'. A 'Converter' button is visible. A small informational box states: 'Usamos a taxa de mercado médio no nosso Conversor. Isso é apenas para fins informativos. Você não pagará essa taxa ao enviar dinheiro. Consulte as taxas de envio.' Below the converter, there is a section titled 'Taxas de câmbio XE em tempo real' with an 'Inverter' toggle, 'Valor', 'Alterar (24h)', 'Gráfico (24h)', and an 'Editar' button.

Seguros Promo

é uma ferramenta que centraliza as diversas opções de planos de seguro-viagem em seu sistema, facilitando assim o usuário a consultar e comparar diversas opções antes de efetuar a compra.

Link: <https://www.segurospromo.com.br/>

Figura 49. Seguros Promo

seguros**promo** Multi-trip Atendimento Afiliados Blog Área do cliente →

Use o cupom "FOLIA25" e garanta 25% OFF! Aproveite, esse cupom expira em 29m44s

Para garantir sua segurança ao viajar no carnaval, escolha o Seguros Promo!

Aplicar cupom "FOLIA" com 20% OFF

Promoção válida até 29/02

Encontre o seguro viagem ideal para seu destino

Destino Embarque no Brasil Desembarque no Brasil

Nome E-mail Celular

MELHOR PREÇO GARANTIDO | RA 1000 Reclame-IQUI

Pesquisar seguro viagem

Affinity ASSIST CARD assist seguro viagem CORIS VITAL CARD GTA intermac assistance eita TRAVEL CARE universal assistance MY TRAVEL ASSIST

AccuWeather

é uma empresa americana que tem levantamento de todos os serviços meteorológicos, informando para o usuário em tempo real as previsões de tempo de diversos locais do mundo.

Link: <https://www.accuweather.com/>

Figura 50. AccuWeather



TripAdvisor

é um site e aplicativo de viagens que apresenta ao usuário diversas informações e conteúdos relacionados á viagem, como locais de passeio, restaurantes, avaliações de colaboradores, atrações, setorização por preços/avaliação, etc. A empresa afirma ser a maior comunidade de viagens do mundo, com mais de 32 milhões de usuários e mais de 100mil comentários e opiniões.

Link: <https://www.tripadvisor.com.br/>

Figura 51. TripAdvisor

Aonde você quer ir?

[Pesquisar tudo](#) [Hotéis](#) [O que fazer](#) [Restaurantes](#)

Q Lugares para ir, o que fazer, hotéis...

Buscar



Rome2rio

é uma ferramenta australiana que mapeia as diferentes opções de transporte disponíveis entre um local de origem e outro de destino. O site traz informações interessantes como tempo de deslocamento, escalas e baldeações possíveis.

Link: <https://www.rome2rio.com/>

Figura 52. Rome2rio

Discover how to get anywhere

BY PLANE, TRAIN, BUS, FERRY AND CAR

TRAVEL FROM

São Paulo, Brazil

TO

Buenos Aires, Argentina

See all options

Search accommodation with Booking.com

Yamanouchi, Nagano, Japan

Our partners include:



How Rome2Rio works

Rome2Rio searches any city, town, landmark, attraction or address across the globe with thousands of multi-modal routes to easily get you from A to B.

CONTINUAR

Referências

Artigo, (2023). Adicionar Viva Goals ao Microsoft Teams. <https://learn.microsoft.com/pt-br/viva/goals/configure-ms-teams-integration>

Fernandes, R. (2022). WhatsApp Web: como instalar extensão Code Verify para aumentar segurança. <https://www.techtudo.com.br/dicas-e-tutoriais/2022/03/whatsapp-web-como-instalar-extensao-code-verify-para-aumentar-seguranca.ghtml>

Foohub, (s.d.). Tecnologias para auxiliar o executivo de futebol. <https://foohub.com.br/tecnologias-para-auxiliar-o-executivo-de-futebol/>

Garrett, F. (2021). Google Meet: o que é, como funciona, como usar o serviço e mais. <https://www.techtudo.com.br/listas/2021/08/como-funciona-o-google-meet-veja-perguntas-e-respostas-sobre-o-app.ghtml>

GCF Global, (s.d.). Getting started with Google Calendar.
<https://edu.gcfglobal.org/en/google-tips/getting-started-with-google-calendar/1/>

Giufrida, B.; Rudá, Y. (2023). Soteldo é barrado no Chile, mas consegue liberação extraordinária de governo e reforça o Santos. Globo.
<https://ge.globo.com/sp/santos-e-regiao/futebol/times/santos/noticia/2023/05/22/soteldo-e-barrado-no-chile-e-desfalca-o-santos-contr-o-audax-na-sul-americana.ghtml>

Jardim, E. (2019). Como usar o Google Keep para aumentar a produtividade no dia a dia. <https://coreseflores.blog/google-keep-ferramenta-aumentar-productividade/>

Kulakov, M. (2024). Asana for Project Management: Empowering Excellence [2024]. <https://everhour.com/blog/asana-for-project-management/>

Messenger for Web, (s.d.). Skype Web Version.
<http://www.messengerforweb.com/2015/06/skype-web-version.html?b=1#bookmarks>

Microsoft, (s.d.). Planejar e conectar.
<https://support.microsoft.com/pt-br/office/planejar-e-conectar-se-com-o-microsoft-to-do-f64171ef-f550-4151-bae3-492720f3f1aa>

OnlyOffice, (2023). Fique conectado com o plug-in Zoom no ONLYOFFICE Docs. <https://www.onlyoffice.com/blog/pt-br/2023/02/plug-in-zoom-no-onlyoffice-docs>

Soft Artisans, (2013). HOW TO USE TRELLO TO STAY ON TOP OF YOUR HIRING PROCESS. <https://blog.softartisans.com/tag/trello/>

Timewatch, (2023). One Outlook, Microsoft's latest version of Outlook released a preview. <https://www.timewatch.com/blog/one-outlook-update/>

CONTINUAR